

Rīga, 2015.gada 20. maijs

VAS "Latvijas Jūras administrācija", vienotais reģistrācijas Nr. 40003022705, tās valdes priekšsēdētāja Jāņa Krastiņa personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem un 2014.gada 2.janvāra valdes sēdes lēmumu (protokols Nr.1Ā), (turpmāk – PASŪTĪTĀJS), no vienas puses, un SIA „Santa Monica Networks”, reģistrācijas Nr. 40003629130, tās valdes locekļa Ulda Stokenberga personā, kurš rīkojas saskaņā ar Statūtiem, turpmāk tekstā saukts "IZPILDĪTĀJS", no otras puses,

abi kopā un katrs atsevišķi līguma tekstā saukti "Puse" vai "Puses", saskaņā ar iepirkuma JA 2015/04 MIE „IP komunikāciju platformas modernizācija” rezultātu un IZPILDĪTĀJA iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā saukts "Līgums”:

1. Līguma priekšmets

PASŪTĪTĀJS pasūta un IZPILDĪTĀJS appemas veikt IP komunikāciju platformas modernizāciju (turpmāk tekstā saukta „PRECE”) atbilstoši Līguma pielikumam Nr.1 „Tehniskais piedāvājums”, pielikumam Nr.2 „Finanšu piedāvājums”, šī Līguma noteikumiem un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

2. Līguma kopējā summa un norēķinu kārtība

- 2.1. Līguma summa par Līguma 1.punktā minētās PRECES piegādi, uzstādīšanu un uzturēšanu ir EUR 24 290,58 (divdesmit četri tūkstoši divi simti deviņdesmit *euro*, 58 centi), pievienotās vērtības nodoklis (turpmāk – PVN) EUR 5 101,02 (pieci tūkstoši viens simts viens *euro*, 02 centi), kopā EUR 29 391,60 (divdesmit deviņi tūkstoši trīs simti deviņdesmit viens *euro*, 60 centi)..
- 2.2. PASŪTĪTĀJS par Līguma 1.punktā minēto PRECI norēķinās 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc PREČU nodošanas - pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un IZPILDĪTĀJA rēķina saņemšanas.
- 2.3. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kurā PASŪTĪTĀJS veicis bankas pārskaitījumu uz Līgumā norādīto IZPILDĪTĀJA norēķinu kontu.
- 2.4. Visi ar PRECES piegādi, uzstādīšanu un uzturēšanu saistītie izdevumi, kas IZPILDĪTĀJAM rodas Līguma izpildes laikā, iesaistot speciālistus, ir iekļauti Līguma 2.1.punktā norādītajā Līguma kopējā summā, un IZPILDĪTĀJS appemas veikt PRECES piegādi un uzstādīšanu ar savu darbaspēku, aprīkojumu, materiāliem un citiem nepieciešamajiem līdzekļiem.
- 2.5. IZPILDĪTĀJS apliecina, ka Līguma 2.1.punktā minētajā Līguma kopējā summā ir iekļauti visi darbi un materiāli, kas nepieciešami pilnīgai Līgumā paredzētās PRECES piegādei un uzstādīšanai, un papildus maksājumi no PASŪTĪTĀJA saistībā ar Līguma izpildi netiks pieprasīti.

3. PREČU nodošanas - pieņemšanas kārtība

- 3.1.PASŪTĪTĀJS pieņem no IZPILDĪTĀJA PRECI pēc tās piegādes un uzstādīšanas Trijādības ielā 5, Rīgā, pamatojoties uz PREČU nodošanas - pieņemšanas aktu, ko paraksta abas Puses. PREČU nodošanas - pieņemšanas akts ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 3.2. Gadījumā, ja PREČU nodošanas - pieņemšanas laikā PASŪTĪTĀJS konstatē, ka piegādātā PRECE, tās kvalitāte, skaits un uzstādīšanas kvalitāte neatbilst Līguma pielikumā Nr.1 noteiktajām prasībām, Puses paraksta PREČU defekta aktu (turpmāk –

defekta akts), kurā norāda konstatētos trūkumus un neatbilstības. Pēc defekta akta abpusējas parakstīšanas tas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

- 3.3. IZPILDĪTĀJS 10 (desmit) darba dienu laikā no defekta akta abpusējas parakstīšanas uz sava rēķina novērš defekta aktā norādītos trūkumus – piegādā un uzstāda PRECI Līgumā noteiktajā kvalitātē un apjomā, un iesniedz PASŪTĪTĀJAM parakstīšanai PREČU pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 3.4. Ja PASŪTĪTĀJS, veicot PRECES pieņemšanu, nekonstatē neatbilstības vai trūkumus, uzskatāms, ka PASŪTĪTĀJS piegādāto un uzstādīto PRECI ir pieņēmis, un Puses paraksta PREČU nodošanas - pieņemšanas aktu.
- 3.5. IZPILDĪTĀJS ir atbildīgs par piegādājamās PRECES pilnīgas vai daļējas bojāšanas risku līdz tās nodošanai PASŪTĪTĀJAM ar abpusēji parakstītu PREČU nodošanas - pieņemšanas aktu.

4. IZPILDĪTĀJA saistības un pienākumi

- 4.1. IZPILDĪTĀJS apņemas piegādāt un uzstādīt PRECI Trijādības ielā 5, Rīgā, LV-1048.
- 4.2. IZPILDĪTĀJS piedāvātajai teknikai un programmatūrai nodrošina 3 (trīs) gadu atbalsta pakalpojumus. Tie jānodrošina bez papildus maksas un šādā minimālajā apjomā:
 - 4.2.1. programmatūras jaunāko versiju pieejamība,
 - 4.2.2. telefoniskas konsultācijas problēmu gadījumos,
 - 4.2.3. tiešsaistes (on-site) serviss avāriju un problēmu gadījumos,
 - 4.2.4. problēmu risināšana, tai skaitā problēmu eskalācija līdz pat ražotāja atbalsta dienestiem,
 - 4.2.5. problēmu pieteikuma gadījumā reakcijas laiks ne vēlāk kā 4 (četras) stundas darba dienā,
 - 4.2.6. bojājumu novēršanas laiks ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā no bojājumu pieteikšanas brīža,
 - 4.2.7. kritiskos gadījumos bojājumu novēršanas vai aizstāšanas laiks ar minimāli nepieciešamas funkcionalitātes iekārtām ne vairāk kā 8 (astoņu) darba stundu laikā.
- 4.3. IZPILDĪTĀJS apņemas nodrošināt piegādātajai PRECEI garantijas apkalpošanu atbilstoši Līguma 7.punkta nosacījumiem.
- 4.4. IZPILDĪTĀJS garantē kvalitatīvas PRECES piegādi un uzstādīšanu Līgumā noteiktajā vietā un termiņā, saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. IZPILDĪTĀJS ir atbildīgs par piesaistīto speciālistu darbu kvalitāti.

5. PASŪTĪTĀJA tiesības, saistības un pienākumi

- 5.1. PASŪTĪTĀJS apņemas samaksāt IZPILDĪTĀJAM par piegādāto un uzstādīto PRECI Līguma 2.2.punktā noteiktajā termiņā.
- 5.2. PASŪTĪTĀJS apņemas sniegt IZPILDĪTĀJAM ar Līguma izpildi saistīto informāciju 2 (divu) darba dienu laikā no informācijas pieprasīšanas dienas.
- 5.3. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības kontrolēt Līguma izpildes gaitu un pieprasīt no IZPILDĪTĀJA kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju.

6. PUŠU atbildība

- 6.1. Puses ir atbildīgas viena otrai par šajā Līgumā paredzēto saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, un tās apņemas atlīdzināt viena otrai visus šajā sakarā radušos zaudējumus, izņemot gadījumus, kas tieši paredzēti šajā Līgumā.
- 6.2. Neviena no Pusēm nav atbildīga par zaudējumiem, vai saistību neizpildi, vai izpildes aizturējumu, ja tas saistīts ar nepārvaramas varas apstākļiem.
- 6.3. Nepārvarama vara Līguma kontekstā ir notikums, kas liedz pildīt Līguma pienākumus un nebija iepriekš paredzams Līguma noslēgšanas laikā, un nav atbildīgās Puses izraisīts vai veicināts.
- 6.4. Puse, kurai kļuvis neiespējami izpildīt saistības šī Līguma 6.3.punktā minēto apstākļu dēļ, 5 (piecu) darba dienu laikā paziņo otrai Pusei par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos, pieņemot sakaru pieejamību.
- 6.5. PASŪTĪTĀJS ir atbildīgs par Līguma 2.2. punktā minētā apmaksas termiņa ievērošanu. IZPILDĪTĀJAM ir tiesības aprēķināt līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no neapmaksātās Līguma summas par katru nokavēto dienu.
- 6.6. IZPILDĪTĀJS ir atbildīgs par Līguma 1.punktā noteikto PRECES piegādes termiņa ievērošanu. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības aprēķināt līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no Līguma kopējās summas par katru nokavēto dienu.
- 6.7. Līgumsoda kopējā summa nedrīkst pārsniegt 10% (desmit procentus) no Līguma kopējās summas un līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes.
- 6.8. PASŪTĪTĀJAM, par to rakstveidā informējot IZPILDĪTĀJU, ir tiesības vienpusēji ieturēt līgumsodu no IZPILDĪTĀJAM izmaksājamām summām.

7. Garantijas saistības

- 7.1. Piegādātajai PRECEI ir noteikts 36 (trīsdesmit sešu) mēnešu ilgs garantijas apkalpošanas termiņš.
- 7.2. PRECES garantijas termiņš ir norādīts garantijas polisē. Garantijas polisi IZPILDĪTĀJS nodod PASŪTĪTĀJAM vienlaikus ar PRECES nodošanu, iekļaujot PREČU nodošanas - pieņemšanas aktā. IZPILDĪTĀJS garantijas apkalpošanas termiņa laikā nodrošina bezmaksas remontu PRECEI, kuras sērijas numurs un modelis atbilst garantijas polisē norādītajam.
- 7.3. IZPILDĪTĀJS garantijas apkalpošanas perioda laikā konstatēto PRECES bojājumu gadījumā nodrošina problēmas risinājumu uz sava rēķina ar savu darbaspēku un līdzekļiem, tajā skaitā veic PRECES bojātās daļas nomaiņu vai remontu PASŪTĪTĀJA telpās Trijādības ielā 5, Rīgā, nesamazinot PRECES kvalitāti. Nepieciešamības gadījumā IZPILDĪTĀJS nogādā bojāto PRECI IZPILDĪTĀJA servisa organizācijā: Kuršu ielā 24, Rīgā, darba dienās, laikā no 09:00 līdz 17:30 (tālrunis: 67722211, e-pasts: tac@smn.lv) un pēc remonta veikšanas nogādā PRECI atpakaļ PASŪTĪTĀJAM.
- 7.4. IZPILDĪTĀJA pienākums ir novērst PREČU bojājumus, ja tie radušies PREČU ražošanas tehnoloģijas vai ražošanā izmantoto materiālu dēļ. IZPILDĪTĀJAM nav pienākums novērst PREČU bojājumus, ja tie radušies nepareizas PREČU ekspluatācijas vai apzinātas PREČU bojāšanas rezultātā.
- 7.5. Garantijas apkalpošanas perioda laikā, defektu un bojājumu novēršanas procesā mainoties pašai PRECEI, tās sastāvdaļām vai piederumiem, garantijas termiņa ilgums paliek nemainīgs.

8. Konfidencialitātes noteikumi

- 8.1. Puses apņemas ievērot no otras Puses saņemtās informācijas konfidencialitāti, neizpaust šādu informāciju trešajām personām, izņemot tiesību aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā.
- 8.2. Konfidencialitātes noteikumi attiecas uz rakstveida informāciju, kā arī mutisku informāciju, elektronisku informāciju un uz jebkuru citu informāciju, neatkarīgi no informācijas iegūšanas veida, laika un vietas.
- 8.3. Konfidencialitātes noteikumi ir spēkā gan Līguma izpildes laikā, gan arī nenoteiktu laiku pēc Līguma darbības termiņa izbeigšanās.

9. Līguma spēkā stāšanās, tā grozīšanas un izbeigšanas kārtība

- 9.1. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz Līgumā minēto saistību pilnīgai izpildei vai līdz tā izbeigšanai saskaņā ar Līguma 9.4. un 9.5.punktu noteikumiem.
- 9.2. Pusēm ir tiesības vienoties par PREČU piegādes termiņa pagarināšanu, ja piegāde aizkavējusies objektīvu, pamatotu apstākļu dēļ, kurus IZPILDĪTĀJS nevarēja paredzēt un kuri nav atkarīgi no IZPILDĪTĀJA. Par piegādes termiņa pagarināšanu Puses noformē rakstveida vienošanos
- 9.3. Pusēm ir tiesības grozīt vai papildināt šo Līgumu, noformējot par to rakstveida pielikumu. Ir pieļaujami tikai Līguma 9.2.punktā noteiktie grozījumi un nebūtiski grozījumi (piemēram, rekvizītu maiņa, kontaktpersonas maiņa, u.tml.). Visi šī Līguma rakstiski noformētie grozījumi un papildinājumi ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas un ir spēkā tikai tādā gadījumā, ja tos ir parakstījušas abas Puses.
- 9.4. Līgums var tikt izbeigts Pusēm par to rakstveidā vienojoties.
- 9.5. Līgums var tikt vienpusējā kārtā izbeigts no PASŪTĪTĀJA puses, ja:
 - 9.5.1. IZPILDĪTĀJS atkārtoti nepilda vai pilda nekvalitatīvi tam Līgumā noteiktās saistības un par to rakstveidā no PASŪTĪTĀJA puses ir informēts vismaz 1 (vienu) reizi vai
 - 9.5.2. IZPILDĪTĀJAM ierosināts tiesiskās aizsardzības, maksātnespējas process vai uzsākta IZPILDĪTĀJA likvidācija.
- 9.6. Līgums uzskatāms par izbeigtu 7. (septītajā) dienā pēc rakstveida paziņojuma nodošanas pastā kā ierakstītu sūtījumu.
- 9.7. Līguma visi pielikumi, kā arī visas Līguma ietvaros rakstiski noformētās un abu Pušu parakstītās izmaiņas un papildinājumi ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 9.8. Neizdevīgums, pārmērīgi zaudējumi, būtiskas nelabvēlīgas izmaiņas iekārtu, darbaspēka un citā tirgū, izpildes grūtības un citi līdzīgi apstākļi nav pamats Līguma izbeigšanai no IZPILDĪTĀJA puses.
- 9.9. Izbeidzot Līgumu, Pusēm ir jāizpilda visas finansiālās saistības, ieskaitot līgumsodus.

10. Citi noteikumi

- 10.1. Strīdus, kas radušies Līguma izpildes laikā, Puses cenšas atrisināt savstarpēju sarunu ceļā. Gadījumā, ja domstarpības sarunu ceļā atrisināt neizdodas, strīds tiks risināts Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
- 10.2. Līgums ir saistošs Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.

- 10.3. Puses nav tiesīgas nodot savas tiesības, kas saistītas ar Līgumu un izriet no tā, trešajai personai, bez otras Puses rakstveida piekrišanas.
- 10.4. Visi paziņojumi un cita Līgumā noteiktā korespondence tiek noformēta rakstiski un nosūtīta ar kurjeru, ierakstītu vēstuli, pa faksu, e-pastu vai citā veidā, par kuru Puses ir vienojušās. Ja korespondence tiek sūtīta ar kurjeru, pa faksu vai pa e-pastu, nosūtīšanas datums tiek reģistrēts kā saņemšanas datums; ja korespondence ir nosūtīta ar ierakstītu vēstuli, tad septiņā diena pēc nodošanas pastā tiek reģistrēta kā saņemšanas diena.
- 10.5. Līguma izpildi koordinējošā persona no PASŪTĪTĀJA puses ir Mārtiņš Balodis (tālrunis: 67062111, e-pasta adrese: martins.balodis@lja.lv).
- 10.6. Līguma izpildi koordinējošā persona no IZPILDĪTĀJA puses ir valdes loceklis Uldis Stokenbergs (tālrunis: 67722208, fakss: 67801852, e-pasta adrese: uldis.stokenbergs@smn.lv).
- 10.7. Puses apņemas informēt viena otru par izmaiņām bankas rekvizītos, adresē, faksa numurā vai citā kontaktinformācijā 2 (divu) darba dienu laikā. Ja viena no Pusēm šo noteikumu neievēro, atrunas par informācijas nesaņemšanu netiks pieņemtas.
- 10.8. Līgums sagatavots un parakstīts divos eksemplāros, latviešu valodā, no kuriem abiem ir vienāds juridiskais spēks un kuri izsniegti pa vienam katrai Pusei. Katrs eksemplārs sagatavots pavisam uz 14 (četrpadsmit) lappusēm, tajā skaitā:
- 10.8.1. pielikums Nr.1 „Tehniskais piedāvājums” uz 8 lpp.;
- 10.8.2. pielikums Nr.2 „Finanšu piedāvājums” uz 1 lpp.

PASŪTĪTĀJS

VAS „Latvijas Jūras administrācija”

Reģistrācijas numurs: 40003022705

Trijādības iela 5, Rīga, LV-1048

Bankas rekvizīti:

A/s Swedbank

Norēķinu konts: LV43HABA0551002199785

Bankas kods: HABALV22

Jānis Krastiņš

Valdes priekšsēdētājs

Z.v.

Rīga, 2015.gada 20. maija

IZPILDĪTĀJS

SIA „Santa Monica Networks”

Reģistrācijas numurs: 40003629130

Adrese: Kuršu iela 24, Rīga, LV-1006

Bankas rekvizīti:

A/S Swedbank

Norēķinu konts: LV08HABA0551004532586

Bankas kods: LVHABA22

Uldis Stokenbergs

Valdes loceklis

Z.v.

Rīga, 2015.gada _____



Latvijas Jūras administrācija
Finansiste

Alja Liepiņa

Latvijas Jūras Administrācijas
IT nodaļas vadītājs
Mārtiņš Balodis

VAS "Latvijas Jūras administrācija"
Juridiskā departamenta
vecākā juriskonsulte

V. Putne

Latvijas Jūras administrācija
Galvenā grāmatvede

Galina Spudarens