

**APSTIPRINU:**

VSIA „Latvijas Jūras administrācija”  
Jūrnieku reģistra vadītājs

\_\_\_\_\_ **J. Spridzāns**

2021. gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

## **Mācību kursu standartprogramma**

### **„Aizsardzības pamatkurss”**

(Versija Nr.1)

**(Minimālās prasības mācību kursa programmas noformēšanai,  
saturam un īstenošanai)**

Izstrādāts saskaņā ar Ministru kabineta 2015. gada 15. decembra noteikumiem Nr.710  
“Jūrnieku profesionālās sagatavošanas programmu sertificēšanas, īstenošanas un uzraudzības  
noteikumi”.

## Saturs

|                                                      | <b>Lappuse</b> |
|------------------------------------------------------|----------------|
| Ievads.....                                          | 3              |
| I. Programmas mērķis .....                           | 3              |
| II. Plānotie rezultāti .....                         | 3              |
| III. Programmas apguves kvalitātes novērtēšana ..... | 4              |
| IV. Apmācāmo uzņemšanas noteikumi .....              | 4              |
| V. Mācību grupas ierobežojumi .....                  | 4              |
| VI. Mācību plāns .....                               | 5              |
| VII. Prasības mācībspēku kvalifikācijai .....        | 6              |
| VIII. Infrastruktūra .....                           | 7              |
| Mācību telpas (T).....                               | 7              |
| Laboratorijas (LAB) .....                            | 7              |
| IX. Tehniskais nodrošinājums .....                   | 7              |
| Mācību iekārtas un aprīkojums (A) .....              | 7              |
| X. Informatīvais nodrošinājums .....                 | 8              |
| Metodiskie mācību līdzekļi (M) .....                 | 8              |
| Mācību literatūra (L) .....                          | 8              |
| Papildu literatūra (P).....                          | 8              |
| Uzskates līdzekļi (U) .....                          | 8              |
| Video un audio materiāli (V).....                    | 8              |
| Digitālie mācību līdzekļi un resursi (D) .....       | 8              |
| IMO izdevumi (IMO) .....                             | 8              |
| Izdales materiāli (IM) .....                         | 8              |
| XI Pielikums .....                                   | 9              |
| 1. Mācību procesa grafiks .....                      | 9              |
| 2. Programmas instruktoru saraksts .....             | 9              |
| 3. Programmas vērtētāju saraksts.....                | 10             |
| 4. Prasmju apliecība .....                           | 11             |
| 5. Detalizētais mācību plāns .....                   | 13             |
| 6. Noslēguma pārbaudījuma dokumentācija.....         | 13             |

## **Ievads**

Mācību kursa „Aizsardzības pamatkurss” standartprogramma ir izstrādāta atbilstoši STCW kodeksa A-VI/6-1 standartam, ņemot vērā STCW konvencijas 2010. gada grozījumus un IMO paraugkursa 3.27 prasības/rekomendācijas.

Programma paredzēta jūrniekiem, kura darba pienākumos neietilpst aizsardzības funkcijas, saskaņā ar kuģa aizsardzības plānu.

## **I. Programmas mērķis**

Nodrošināt zināšanas un prasmes attiecībā uz kuģa aizsardzību nepieciešamo kompetenču ieguvei, lai apmācāmais spētu:

1. Veicināt kuģošanas aizsardzību;
2. Atpazīt drošības/aizsardzības apdraudējumus;
3. Izprast kuģa aizsardzības nepieciešamību un metodes tās nodrošināšanai.

## **II. Plānotie rezultāti**

Apgūstot programmu, apmācāmajam:

1. Jābūt izpratnei par kuģošanas aizsardzībā pielietojamiem terminiem un definīcijām, tostarp tādiem, kas var tikt attiecināti uz pirātismu un bruņotu laupīšanu;
2. Jābūt priekšstatam par starptautisko jūrniecības aizsardzības politiku un valstu, kompāniju un personu atbildību;
3. Jābūt priekšstatam par pastāvošajiem aizsardzības līmeņiem un to ietekmi uz aizsardzības pasākumiem un procedūrām uz kuģa un ostā;
4. Jābūt priekšstatam par ziņošanas procedūrām, kas skar kuģa aizsardzību;
5. Jābūt priekšstatam par aizsardzības rīcības plāniem;
6. Jābūt priekšstatam par metodēm, kādas pielieto, lai apietu aizsardzības pasākumus;
7. Jābūt priekšstatam kā atpazīt potenciālos aizsardzības draudus, tostarp, kas var tikt attiecināti uz pirātismu un bruņotu laupīšanu;
8. Jābūt priekšstatam kā atpazīt ieročus, bīstamas vielas un ierīces, kā arī apzināties kādas sekas tie var radīt;
9. Jābūt priekšstatam par informācijas apstrādi, kas saistīta ar aizsardzību;
10. Jābūt priekšstatam par apmācībām, mācību trauksmēm un uzdevumiem, atbilstoši konvenciju, kodeksu un IMO cirkulāru prasībām, tostarp tādām, kādas attiecināmas uz anti-pirātismu un anti-bruņotu laupīšanu.

### **III. Programmas apguves kvalitātes novērtēšana**

Par programmas mērķa sasniegšanu liecina apmācāmā:

1. Teorētisko nodarbību 90 % apmeklējums;
2. Praktisko nodarbību 100% apmeklējums;
3. Pozitīvais vērtējums noslēguma pārbaudījumos.

Ja mācību iestāde izmanto testu kā pārbaudes veidu, tad savā teorētisko zināšanu noslēguma pārbaudījumā jāiekļauj ne mazāk kā 20 jautājumi vienā variantā. Lai noslēguma testu uzskatītu par nokārtotu, apmācāmajam jāiegūst 70% pozitīvs vērtējums.

Par praktisko uzdevumu izpildi liecina pozitīvs novērtējums atbilstoši izstrādātajiem vērtēšanas kritērijiem.

Gadījumā, ja apmācāmā persona noslēguma pārbaudījumā ir saņēmusi negatīvu novērtējumu, tad tai tiek dota iespēja atkārtoti kārtot to. Ja arī otro reizi noslēguma pārbaudījums netiek nokārtots, persona apgūst mācību kursu programmu atkārtoti.

Pēc sekmīgas programmas apguves mācību iestāde apmācāmajai personai izsniedz prasmju apliecību (COP).

### **IV. Apmācāmo uzņemšanas noteikumi**

Nav noteiktas prasības jūrnieka iepriekšējai profesionālai sagatavotībai.

### **V. Mācību grupas ierobežojumi**

Maksimālais apmācāmo skaits vienā grupā teorētiskajām nodarbībām ir 24 personas. Komplektējot mācību grupu praktiskajām nodarbībām, ir jāņem vērā pieejamā materiāli – tehnisko līdzekļu bāze.

## VI. Mācību plāns

| N. p.k.   | Tēmas                                                                      | Stundu skaits <sup>1</sup> |                       |             |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------|-------------|
|           |                                                                            | Teorija                    | Praktiskās nodarbības | Kopā        |
| <b>1.</b> | <b>Iepazīšanās ar programmu</b>                                            | <b>0.75</b>                |                       | <b>0.75</b> |
| 1.1.      | Ievads un vispārējs programmas pārskats                                    |                            |                       |             |
| 1.2.      | Programmas mērķis un sasniedzamie rezultāti                                |                            |                       |             |
| 1.3.      | Mūsdienu drošības apdraudējumi un to veidi                                 |                            |                       |             |
| 1.4.      | Kuģu un ostu mijiedarbība un tās nosacījumi                                |                            |                       |             |
| <b>2.</b> | <b>Jūrniecības aizsardzības politika</b>                                   | <b>0.75</b>                |                       | <b>0.75</b> |
| 2.1.      | Saistošās starptautiskās konvencijas, kodeksi un rekomendācijas            |                            |                       |             |
| 2.2.      | Saistošie nacionālie tiesību akti                                          |                            |                       |             |
| 2.3.      | Definīcijas                                                                |                            |                       |             |
| 2.4.      | Ierobežotas pieejamības informācijas apstrāde                              |                            |                       |             |
| <b>3.</b> | <b>Atbildība par aizsardzību</b>                                           | <b>0.5</b>                 |                       | <b>0.5</b>  |
| 3.1.      | Dalībvalstis                                                               |                            |                       |             |
| 3.2.      | Kompānija                                                                  |                            |                       |             |
| 3.3.      | Kuģis                                                                      |                            |                       |             |
| 3.4.      | Ostas iekārta                                                              |                            |                       |             |
| 3.5.      | Kuģa aizsardzības virsnieks                                                |                            |                       |             |
| 3.6.      | Kompānijas aizsardzības virsnieks                                          |                            |                       |             |
| 3.7.      | Ostas aizsardzības virsnieks                                               |                            |                       |             |
| 3.8.      | Kuģa apkalpes locekļi ar aizsardzības pienākumiem                          |                            |                       |             |
| 3.9.      | Ostas personāls ar aizsardzības pienākumiem                                |                            |                       |             |
| 3.10.     | Cits personāls                                                             |                            |                       |             |
| <b>4.</b> | <b>Draudu identificēšana, atpazīšana un reaģēšana</b>                      | <b>1.0</b>                 |                       | <b>1.0</b>  |
| 4.1.      | Ieroču, bīstamu vielu un mehānismu atklāšana un atpazīšana                 |                            |                       |             |
| 4.2.      | Personu, kuras rada drošības apdraudējumu, atpazīšana, nediskriminējot tās |                            |                       |             |
| 4.3.      | Kiberdraudu atpazīšana un ziņošana par tiem                                |                            |                       |             |
| 4.4.      | Pielietojamās metodes aizsardzības pasākumu apiešanai                      |                            |                       |             |
| <b>5.</b> | <b>Kuģu aizsardzības pasākumi</b>                                          | <b>0.5</b>                 |                       | <b>0.5</b>  |

1

Piezīmes:

Mācību stundu skaits ir norādīts akadēmiskajās stundās (40 minūtes)

Mācību iestāde, sastādot mācību plānu, sadala norādīto minimālo mācību stundu skaitu attiecīgajos priekšmetos un nosaka teorētisko un praktisko mācību stundu skaitu.

Ieteicamais maksimālais stundu skaits dienā – 11 akadēmiskās stundas

|              |                                                                            |            |  |            |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------|------------|--|------------|
| 5.1.         | Aizsardzības pasākumi, kādi piemērojami pie dažādiem aizsardzības līmeņiem |            |  |            |
| 5.2.         | Ziņošana par aizsardzības incidentiem                                      |            |  |            |
| <b>6.</b>    | <b>Sagatavotība ārkārtas situācijām, mācību trauksmes un uzdevumi</b>      | <b>0.5</b> |  | <b>0.5</b> |
| 6.1.         | Izpratne par rīcības plāniem                                               |            |  |            |
| 6.2.         | Aizsardzības mācību trauksmes un uzdevumi                                  |            |  |            |
| <b>7.</b>    | <b>Noslēguma pārbaudījums</b>                                              | <b>1.0</b> |  | <b>1.0</b> |
| <b>Kopā:</b> |                                                                            | <b>5.0</b> |  | <b>5.0</b> |

Par programmas īstenošanu atbildīgā(s) persona(s): \_\_\_\_\_

(paraksts, vārds un uzvārds, amats)

## VII. Prasības mācībspēku kvalifikācijai<sup>2</sup>

| Nodarbību veids        | Minimālās prasības mācībspēku kvalifikācijai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Teorētiskās nodarbības | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Kuģa virsnieks, ar apstiprinātu vismaz 1 gadu praktisko darba stāžu jūrā, kura kompetence atbilst STCW kodeksa A-VI/5 standarta prasībām;</li> <li>✓ Persona apmācīta saskaņā ar STCW kodeksa A-I/6 sadaļas prasībām un sertificēta VSIA "Latvijas Jūras administrācija" Jūrnieku reģistrā, kā instruktors – vērtētājs.</li> </ul> |
| Praktiskās nodarbības  | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Kuģa virsnieks, ar apstiprinātu vismaz 1 gadu praktisko darba stāžu jūrā, kura kompetence atbilst STCW kodeksa A-VI/5 standarta prasībām;</li> <li>✓ Persona apmācīta saskaņā ar STCW kodeksa A-I/6 sadaļas prasībām un sertificēta VSIA "Latvijas Jūras administrācija" Jūrnieku reģistrā, kā instruktors – vērtētājs.</li> </ul> |

<sup>2</sup> Atsevišķas teorētiskās un praktiskās nodarbības (tēmas), kas neprasa padziļinātas jūrniecības zināšanas, drīkst pasniegt personas, kuras ir attiecīgi kvalificētas un kompetentas konkrētajā jautājumā bez apstiprināta darba stāža jūrā.

## VIII. Infrastruktūra

### Mācību telpas (T)

K1. ... (norādīt mācību procesā izmantotās mācību telpas, piem., mācību telpa, vietu skaits 12)

### Laboratorijas (LAB)

K1. ... (norādīt mācību procesā izmantotās laboratorijas un vietu skaitu tajās, piem., elektrotehniskā laboratorija, vietu skaits 12)

## IX. Tehniskais nodrošinājums

### Mācību iekārtas un aprīkojums (A)

A1. .... (norādīt mācību procesā izmantotās iekārtas un aprīkojumu [nosaukums, skaits], piem., instrumenti, datori, projektori, televizori, trenāžieri u.c.)

| Nr.p.k. | Materiāltechniskā aprīkojuma un nodrošinājuma nosaukums         | Daudzums |
|---------|-----------------------------------------------------------------|----------|
| A1.     | Telpas teorētiskās daļas īstenošanai                            |          |
| A2.     | Praktiskās daļas īstenošanas nodrošinājums                      |          |
| A3.     | Iekārtas, ierīces un aprīkojums, kuru izmanto apmācības procesā |          |
| ....    | .....                                                           | .....    |

## **X. Informatīvais nodrošinājums**

### **Metodiskie mācību līdzekļi (M)**

M1. ... (norādīt mācību procesā izmantotos metodiskos līdzekļus [nosaukums, izdevējs, izdošanas gads], piem., IMO paraugkursi, instruktora rokasgrāmatas u.c.)

### **Mācību literatūra (L)**

L1. .... (norādīt mācību procesā izmantoto mācību literatūru [nosaukums, izdevējs, izdošanas gads], piem., mācību grāmatas, u.c. tām pielīdzināma literatūra)

### **Papildu literatūra (P)**

P1. ... (norādīt mācību procesā izmantoto papildu literatūru [nosaukums, izdevējs, izdošanas gads], piem., iekārtu ražotāju rokasgrāmatas/instrukcijas, uzzīņu literatūra, periodiskie izdevumi u.c.)

### **Uzskates līdzekļi (U)**

U1. ... (norādīt mācību procesā izmantotos uzskates līdzekļus, piem., attēli, plakāti, maketi, modeļi, naturāli mācību objekti u.c.)

### **Video un audio materiāli (V)**

V1. .... (norādīt mācību procesā izmantotos video un audio materiālus [nosaukums, izdevējs, izdošanas gads])

### **Digitālie mācību līdzekļi un resursi (D)**

D1. .... (norādīt mācību procesā izmantotos digitālos mācību līdzekļus un resursus, piem., elektroniskie izdevumi, interneta resursi, MS PowerPoint prezentācijas, datorapmācības (CBT) programmatūra u.c.)

### **IMO izdevumi (IMO)**

I1. .... (norādīt mācību procesā izmantotos IMO izdevumus [nosaukums, izdevējs, izdošanas gads], piem., konvencijas, kodeksi, rokasgrāmatas u.c.)

### **Izdales materiāli (IM)**

IM1. ... (norādīt mācību procesā izmantotos izdales materiālus [nosaukums, skaits], piem., vingrinājumi, shēmas, darba lapas, paraugi u.c.)

## XI Pielikums

### 1. Mācību procesa grafiks

#### APSTIPRINU:

Izglītības/mācību iestāde vadītājs vai  
cita atbildīgā amatpersona

\_\_\_\_\_ [V.Uzvārds]

2021. gada \_\_\_\_.

| Laiks       | 1.diena (datums)                                                            | 2.diena (datums)        | 3.diena (datums)        | .... diena (datums)     |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 09:00-10:20 | 1.Mācību tēma;<br>2.Kursu norises vieta;<br>3.Instruktoru vārds<br>uzvārds. |                         |                         |                         |
| ss:mm-ss:mm |                                                                             |                         |                         |                         |
| ss:mm-ss:mm |                                                                             |                         |                         |                         |
| ss:mm-ss:mm | Pusdienu<br>pārtraukums                                                     | Pusdienu<br>pārtraukums | Pusdienu<br>pārtraukums | Pusdienu<br>pārtraukums |
| ss:mm-ss:mm |                                                                             |                         |                         |                         |
| ss:mm-ss:mm |                                                                             |                         |                         |                         |

### 2. Programmas instruktoru saraksts

Instruktoru sarakstā tiek iekļautas personas, kuras ir norīkotas par programmas instruktoriem un ir atbildīgas par programmas īstenošanu atbilstoši mācību plānam un grafikam.

|     | Vārds,<br>Uzvārds | Izglītība, kvalifikācija, kopēja<br>profesionālā darba pieredze | Pasniedzamās<br>tēmas | Instruktoru<br>vērtētāja<br>sertifikāta Nr. |
|-----|-------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------|
| 1.  |                   |                                                                 |                       |                                             |
| ... |                   |                                                                 |                       |                                             |

### 3. Programmas vērtētāju saraksts

Vērtētāju sarakstā jāiekļauj personas, kuras ir norīkotas par programmas vērtētājiem un ir atbildīgas par konkrētas programmas īstenošanas kvalitāti kopumā, vērtēšanas jautājumu (uzdevumu) izstrādāšanas un vērtēšanas procedūras ievērošanu.

|     | <b>Vārds, Uzvārds</b> | <b>Izglītība, kvalifikācija,<br/>kopējā profesionālā darba<br/>pieredze</b> | <b>Vērtējamās<br/>tēmas</b> | <b>Instruktor-<br/>vērtētāja<br/>sertifikāta Nr.</b> |
|-----|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------|
| 1.  |                       |                                                                             |                             |                                                      |
| ... |                       |                                                                             |                             |                                                      |

#### 4. Prasmju apliecība

**Latvijas Republika**  
*Republic of Latvia*

---

(izglītības iestādes vai mācību centra nosaukums/  
*name of the educational/training institution*)

---

(juridiskā adrese, tālrunis, e-pasta adrese, tīmekļvietnes adrese/  
*legal address, phone, e-mail, website address*)

---

**Emblēma vai logotips**

**PRASMJU APLIECĪBA**  
**Aizsardzības pamatkurss**

***CERTIFICATE OF PROFICIENCY***  
***Security – awareness training***

Nr./No \_\_\_\_\_

Vārds, uzvārds  
*Name, surname*

\_\_\_\_\_

Dzimšanas datums  
*Date of birth (dd.mm.yyyy.)*

\_\_\_\_\_

Izsniegšanas datums  
*Date of issue (dd.mm.yyyy.)*

\_\_\_\_\_

Derīga līdz  
*Valid till (dd.mm.yyyy.)*

**Neierobežoti**  
*Unlimited*

\_\_\_\_\_

*Fotogrāfija*  
*Photograph*

Dokumenta īpašnieka paraksts  
*Signature of the holder of the document*

\_\_\_\_\_

Ieraksts par kvalitātes sistēmas sertificēšanu  
*Record on certification of the quality system*

VSIA „Latvijas Jūras administrācija” Jūrnieku reģistrs  
Mācību kursu standartprogramma „Aizsardzības pamatkurss”  
(Versija Nr.1, 11.10.2021. redakcija)

Šīs prasmju apliecības Nr. \_\_\_\_\_ izsniegšana ir saskaņota ar Latvijas Jūras administrāciju un atbilst 1978. gada Starptautiskajā konvencijā par jūrnieku sagatavošanu un diplomēšanu, kā arī sardzes pildīšanu (ar grozījumiem) (STCW konvencija) ietvertajām prasībām.

*This Certificate of Proficiency No \_\_\_\_\_ is issued under the approval of the Maritime Administration of Latvia and provisions of the International Convention on Standards of Training, Certification and Watchkeeping for Seafarers, 1978, as amended (STCW convention).*

Prasmju apliecības likumīgais īpašnieks ir apguvis sertificētu mācību kursu programmu un apliecinājis savu kompetenci:

*Holder of the Certificate of Proficiency has completed the training course and proved his/her competence:*

| Mācību kursu programmas nosaukums<br><i>Title of the Training Programme</i> | STCW konvencijas kodeksa standarts<br><i>STCW Convention Code Standard</i> |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <b>Aizsardzības pamatkurss</b><br>Security – awareness training             | A-VI/6-1                                                                   |

Mācību kursu programma ir sertificēta Latvijas Republikas Satiksmes ministrijā.

*The training programme has been certified by the Ministry of Transport of the Republic of Latvia.*

Pilnvarotais vērtētājs

*Authorized assessor*

\_\_\_\_\_  
(paraksts/signature)

\_\_\_\_\_  
(vārds, uzvārds/name, surname)

Iestādes vadītājs

*Head of the training institution*

\_\_\_\_\_  
(paraksts/signature)

\_\_\_\_\_  
(vārds, uzvārds/name, surname)

Zīmoga vieta/Official seal

## 5. Detalizētais mācību plāns

| Tēma, apakštēmas                   | Pasniedzšanas metode                                   | Stundu skaits |            | Mācību līdzekļi |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------|------------|-----------------|
|                                    |                                                        | Teorija       | Prakt.     |                 |
|                                    |                                                        |               |            |                 |
| <b>1. Tēmas nosaukums</b>          |                                                        |               |            |                 |
| ...                                |                                                        |               |            |                 |
| <b>2.3. Apakštēmas nosaukums:</b>  |                                                        |               |            |                 |
| 2.3.1. Apakštēmas izklāsta punkti; | Videofilma                                             | <b>0,5</b>    |            | [A1],[A2]       |
| 2.3.2....                          | Demonstrācija,<br>Instrukcija,<br>Praktiskais uzdevums |               | <b>0,5</b> | [A1],[M2]       |
|                                    |                                                        |               |            |                 |
|                                    |                                                        |               |            |                 |

Par programmas īstenošanu atbildīgā persona:

(paraksts, vārds un uzvārds, amats)

*Pielikumā jāpievieno praktisko uzdevumu apraksti un to izpildīšanas vērtēšanas kritēriji.*

*Programmā paredzētajām praktiskajām nodarbībām jābūt vērstām uz prasmju iegūšanu, kas norādītas programmas plānotajos rezultātos.*

## 6. Noslēguma pārbaudījuma dokumentācija

1. Teorētisko jautājumu un atbilžu datubāze (vismaz divi varianti, gadījumā, ja noslēguma pārbaudījumā tiek iekļauti teorētiskie jautājumi).
2. Praktisko uzdevumu apraksts un vērtēšanas kritēriji (gadījumā, ja noslēguma pārbaudījumā tiek iekļauti praktiskie uzdevumi).