Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Latvijas Jūras administrācija"
Reģ. Nr. 40003022705
Trijādības iela 5, Rīga LV-1048, Latvija
+371 67 062 101
lja@lja.lv
lja.lv

**Datums: 23.10.2026**

# Rekomendācijas/ vadlīnijas Nr.1
# izstrādājot ostas iekārtas aizsardzības plānu

Tabula veidota kā praktisks palīgmateriāls plāna izstrādei. Skaidrojumos ietverts ieteicamais informācijas saturs, nepieciešamie apraksti, procedūras, saraksti, shēmas un dokumenti, kurus attiecīgajā sadaļā būtu lietderīgi iekļaut.

**Svarīgi**: skaidrojošā tabula ir palīgmateriāls plāna izstrādei. Plāna faktiskajai struktūrai un saturam jāatbilst piemērojamajām normatīvo aktu prasībām un ostas iekārtas aizsardzības novērtējumam.

| OIAP struktūra | Skaidrojums un aprakstāmā informācija |
|---|---|
| I. Ostas iekārtas nosaukums. | Norāda ostas iekārtas oficiālo nosaukumu, pēc kura to iespējams nepārprotami identificēt. Ja nepieciešams, norāda arī ostas nosaukumu, atrašanās vietu, adresi un citus identificējošus rekvizītus. Nosaukumam jābūt vienādam visā plānā un ar to saistītajos dokumentos. Ja ostas iekārta ietilpst apvienotajā aizsardzības sistēmā/plānā ar citām ostas iekārtām, norāda arī ietverto ostas iekārtu nosaukumus. |
| II. Atsauce uz citiem plāniem ar kuriem mijiedarbojas šis plāns. | Norāda plānus, kas mijiedarbojas vai ir savstarpēji saistīti ar šo plānu, piemēram ostas aizsardzības plāns, civilās aizsardzības plāns. |
| III. Plāna izstrādātājs. | Norāda OIPA plāna izstrādātāju OIAP (RSO vai OI). Datums un paraksts. |

| | |
|---|---|
| IV. Plāna apstiprināšanas datums. | Norāda datumu, kad plānu apstiprinājusi attiecīgi pilnvarotā persona vai institūcija. Ja plānam ir vairākas versijas, nodrošina iespēju identificēt konkrētās versijas apstiprināšanas datumu. |
| V. Plāna apstiprinātāja amats, paraksts un tā atšifrējums. | Norāda apstiprinātāja amatu, vārdu un uzvārdu, parakstu un paraksta atšifrējumu. Jābūt skaidram, ka apstiprinātājam ir atbilstošas pilnvaras apstiprināt konkrēto plānu. Elektroniska dokumenta gadījumā ievēro attiecīgās elektroniskās dokumentu parakstīšanas prasības |
| VI. Ostas iekārtas aizsardzības virsnieka un vietnieka kontaktinformācija. | Norāda ostas iekārtas aizsardzības virsnieka un viņa vietnieka vārdu, uzvārdu, amatu, diennakts vai darba laika tālruņa numuru, e-pasta adresi un citus operatīvai saziņai nepieciešamos kontaktus. Norāda arī aizvietošanas kārtību un to, kā nodrošināma saziņa ārpus darba laika. Kontaktinformācija regulāri jāpārbauda un jāaktualizē. |
| VII. Plānā veikto grozījumu saraksts. | Izveido grozījumu reģistru, kurā norāda grozījuma kārtas numuru, veikšanas datumu, attiecīgās sadaļas vai lappuses numuru, grozījuma būtību, izmaiņu iemeslu, grozījuma sagatavotāju un apstiprinātāju, ja nepieciešams. Jābūt iespējai noteikt, kura plāna versija ir spēkā. |
| VIII. Plāna satura rādītājs | |
| **1. Ievads:** | Sniedz vispārīgu informāciju par plāna izstrādes nepieciešamību, tā darbības jomu, piemērošanu un galvenajiem uzdevumiem. Norāda, uz kādiem normatīvajiem aktiem, prasībām un ostas iekārtas aizsardzības novērtējuma secinājumiem balstīts plāns. |
| 1.1. mērķis; | Definē plāna galveno mērķi — nodrošināt ostas iekārtas, tajā esošo personu, kuģu, kravu un citu aizsargājamo objektu aizsardzību pret nelikumīgām darbībām un citiem apdraudējumiem. Nosaka plāna uzdevumus, tostarp nesankcionētas piekļuves novēršanu, apdraudējumu atklāšanu, savlaicīgu reaģēšanu un aizsardzības pasākumu koordinēšanu. |
| 1.2. situācija; | Raksturo ostas iekārtas pašreizējo darbību, galvenos procesus, apkalpoto kuģu veidus, pasažieru un kravu plūsmas, darba režīmu un aizsardzības organizāciju. Sniedz vispārīgu pārskatu par aizsardzības situāciju un būtiskākajiem apdraudējumiem ostas iekārtā, valstī, Eiropā, pasaulē. Atsauces uz dienestu sniegto informāciju, aktualitātēm. |
| 1.3. plānošanai būtiskā informācija; | Norāda informācijas avotus, kas izmantoti plāna izstrādē: ostas iekārtas aizsardzības novērtējumu, teritorijas plānus, infrastruktūras datus, darbības procesus, darbinieku un apmeklētāju plūsmas, esošās aizsardzības sistēmas un sadarbības institūciju informāciju. Nosaka, kura informācija jāaktualizē, mainoties apstākļiem. |
| 1.4. pieņēmumi. | Norāda iespējamos apdraudējuma scenārijus, ja nebūtu pilnvērtīgi ieviestas aizsardzības prasības ostas iekārtā. |

| | |
|---|---|
| **2. Ostas iekārtas apraksts** | Sniedz pilnīgu, plāna vajadzībām nepieciešamu ostas iekārtas aprakstu. Raksturo tās darbības veidu, infrastruktūru, galvenās funkcijas, teritoriju, piekļuves iespējas, tehnoloģiskos procesus un aizsardzībai būtiskos objektus. Detalizācijas pakāpi nosaka atbilstoši aizsardzības novērtējumam un informācijas pieejamības ierobežojumiem. |
| 2.1. izvietojums, robežas, sadalījums pa zonām; | Norāda ostas iekārtas atrašanās vietu, administratīvās un faktiskās robežas, teritorijas platību, galvenos piekļuves punktus un funkcionālo zonējumu (ierobežotās piekļuves zonas). Apraksta terminālus, piestātnes, noliktavas, kravu apstrādes vietas, administratīvās ēkas un citas aizsardzībai nozīmīgas zonas. |
| 2.2. blakus esošās teritorijas, to ietekme; | Raksturo blakus esošās teritorijas / objektus, to statusu aizsardzības jomā, vai tie ir ISPS subjekti, vai ir atbilstības apstiprinājumi, kādas darbības tajās tiek veiktas. Teritorijas, kas atrodas, piemēram ūdens akvatorijas pretējā krastā un teritorijas, objektus, kas atrodas blakus, bet ārpus ostas robežām. Izvērtē, kā to darbība vai iespējamie apdraudējumi var ietekmēt ostas iekārtas aizsardzību, piekļuvi, evakuāciju un reaģēšanu ārkārtas situācijās. |
| 2.3. kartes, plāni. | Norāda plānam pievienojamās kartes un shēmas, piemēram, teritorijas plānu, robežu un aizsardzības zonu plānu, piekļuves punktu izvietojumu, ēku un infrastruktūras plānu, transporta kustības shēmu un ārkārtas situācijām nepieciešamo informāciju. Katram dokumentam norāda nosaukumu, datumu un versiju. Detalizētos aizsardzības materiālus glabā un izplata atbilstoši noteiktajam piekļuves režīmam. |
| **3. Ostas iekārtas aizsardzības organizācija:** | Apraksta ostas iekārtas aizsardzības pārvaldības sistēmu, atbildību sadalījumu, pakļautību, lēmumu pieņemšanas kārtību un aizsardzības pasākumu izpildes uzraudzību. Norāda, kā tiek nodrošināta aizsardzības funkciju nepārtrauktība visos noteiktajos aizsardzības līmeņos. Norāda, kas veic aizsardzības pasākumus ostas iekārtā (komersants, ārpakalpojums, iekšējais drošības dienests utt.) |
| 3.1. ostas iekārtas aizsardzības virsnieks un vietnieks | Nosaka virsnieka un vietnieka funkcijas, pilnvaras, pienākumus, atbildību, aizvietošanas kārtību un pieejamību. Apraksta viņu iesaisti aizsardzības plāna uzturēšanā, personāla apmācībā, risku izvērtēšanā, incidentu izmeklēšanā, saziņā ar kompetentajām institūcijām un aizsardzības pasākumu kontrolē. |
| 3.2. nolikums (pielikumā) | Pievieno attiecīgo aizsardzības organizācijas nolikumu vai amata funkciju un atbildības reglamentējošo dokumentu atbilstoši piemērojamajām prasībām. Nolikums nosaka struktūru, pakļautību, kompetenci, tiesības, pienākumus un savstarpējās sadarbības principus. Plānā norāda pielikuma nosaukumu, numuru un versiju. |
| 3.3. struktūra, darbinieki, to sadalījums pa darba vietām, izmaiņas saistībā ar aizsardzības līmeņu maiņu | Aizsardzības personāla skaits, pa posteņiem, to maiņu ilgumu, skaitliskās izmaiņas un posteņu iespējamās izmaiņas, ja mainās aizsardzības līmenis. Plānam jāsakrīt ar apsardzes darbinieku posteņu instrukcijās rakstīto. |

| | |
|---|---|
| 3.4. darbinieku darba grafiki, rotācija, atpūtas laiki un nosacījumi; | Norāda, kā tiek organizētas darba maiņas, dežūras, aizvietošana, atpūtas pārtraukumi un darba nepārtrauktība. Nosaka kārtību, kādā nodrošina pietiekamu personāla pieejamību, īpaši paaugstināta aizsardzības līmeņa vai ārkārtas situāciju laikā. Darba organizācijai jāatbilst darba tiesību prasībām. |
| 3.5. darbinieku tiesības, pienākumi; | Nosaka aizsardzības darbinieku un citu iesaistīto darbinieku tiesības, pienākumus un atbildību. Ietver prasības par ID pārbaudi, piekļuves kontroli, aizdomīgu apstākļu ziņošanu, konfidencialitātes ievērošanu, incidentu reģistrēšanu un noteikto procedūru izpildi. |
| 3.6. darbinieku instrukcijas (pielikumā); | Pievieno darbinieku instrukcijas atbilstoši viņu funkcijām, piemēram, piekļuves kontrolē, teritorijas uzraudzībā, incidentu ziņošanā, aprīkojuma lietošanā un ārkārtas situāciju risināšanā. Instrukcijās norāda izpildāmās darbības, atbildīgās personas, ziņošanas kārtību un rīcību nestandarta situācijās. Nosaka instrukciju apstiprināšanas, aktualizēšanas un darbinieku iepazīstināšanas kārtību.. Instrukcijās detalizēti pa trim aizsardzības līmeņiem apraksta apsardzes darbinieku pienākumus katrā postenī. Katram postenim jābūt savai instrukcijai. |
| 3.7. ostas iekārtas aizsardzības darbinieku identifikācija: | Apraksta, kā iespējams atpazīt aizsardzības darbiniekus, pārbaudīt viņu pilnvaras un atšķirt tos no pārējiem darbiniekiem, apmeklētājiem un ārējo dienestu pārstāvjiem. |
| 3.7.1. formastērpi; | Apraksta aizsardzības darbinieku formastērpus, atšķirības pazīmes, dienesta apģērba lietošanas nosacījumus un prasības tā uzturēšanai. Ja paredzēti dažādi apģērba veidi, norāda to lietošanas nosacījumus.. Pielikumā pievieno attēlus. |
| 3.7.2. identifikācijas dokumenti un zīmes; | Nosaka aizsardzības darbinieku dienesta apliecību vai citu atšķirības zīmju veidus un izmantošanas kārtību. Apraksta dokumentu derīguma pārbaudi, izsniegšanu, atjaunošanu un rīcību nozaudēšanas vai neatļautas izmantošanas gadījumā. Pielikumā pievieno attēlus. |
| 3.8. ostas iekārtas aizsardzības transporta identifikācija; | Nosaka aizsardzības vajadzībām izmantoto transportlīdzekļu identificēšanas kārtību, piemēram, atšķirības marķējumu, izmantošanas, piekļuves un uzskaites nosacījumus, lai transportlīdzekļus varētu vizuāli atšķirt. Pielikumā pievieno attēlus. |
| 3.9. ostas iekārtas aizsardzības padome; | Ja ostas iekārtā ir izveidota aizsardzības padome, nosaka tās sastāvu, uzdevumus, kompetenci, sasaukšanas kārtību un sanāksmju dokumentēšanu. Apraksta tās iesaisti aizsardzības jautājumu izvērtēšanā, problēmu risināšanā, pasākumu koordinēšanā un priekšlikumu izstrādē. Ja šāda padome nav izveidota, norāda, kā tiek organizēta attiecīgo jautājumu koordinācija, ciktāl tas atbilst piemērojamajām prasībām. |
| 3.10. saistība ar citām aizsardzības un drošības struktūrām; | Apraksta sadarbību ar ostas pārvaldi, termināļu operatoriem, apsardzes pakalpojumu sniedzējiem, valsts un pašvaldību institūcijām, operatīvajiem dienestiem un citām attiecīgajām struktūrām. Nosaka pienākumu sadalījumu, informācijas apmaiņas kārtību, atbildīgās kontaktpersonas un sadarbības principus. |

| | |
|---|---|
| 3.11. aizsardzības pasākumu uzturēšanas kontroles kārtība. | Nosaka, kā tiek pārbaudīta aizsardzības pasākumu faktiskā izpilde, tostarp personāla gatavība, piekļuves kontrole, aprīkojuma darbspēja un instrukciju ievērošana (arī brīvdienās un svētku dienās). Norāda pārbaužu biežumu, atbildīgās personas, kontrolsarakstu izmantošanu, konstatēto trūkumu reģistrēšanu, novēršanas termiņus un atkārtotas pārbaudes kārtību. |
| 4**. Ostas iekārtas aizsardzības aprīkojums** | |
| 4.1. perimetra žogi, vārti, durvis, barjeras: | Uzskaita un raksturo fiziskos, tehniskos un elektroniskos aizsardzības līdzekļus, kas tiek izmantoti ostas iekārtas aizsardzībai. Nosaka to ekspluatācijas, uzraudzības, tehniskās apkopes, pārbaužu un bojājumu novēršanas kārtību.<br>Informācija par nožogojumiem un to robežām, kad tos izmanto starp ierobežotas piekļuves zonām un pārējo teritoriju. Informācija par nožogojumiem un to robežām Ostas iekārtas un tai blakus esošās teritorijās. Ēku sienas, žogi, vidi aizsargājošās konstrukcijas vai citi pastāvīgi vai pagaidu drošības norobežojumi.<br>Pielikumā attiecīgas shēmas, plāni ar konkrētiem aprakstiem.<br>Pastāvīgi izmantojamo vārtu un perimetra ieeju skaits, to samazināšana līdz minimumam, paaugstinoties aizsardzības līmenim, un citos nepieciešamības gadījumos, nodrošinot maksimālu aizsardzību pret šo vārtu un ieeju izmantošanu nesankcionētai iekļūšanai teritorijā, vienlaikus nodrošinot netraucētu iekārtas darbību.<br>Vārti un ieejas, ko ikdienā izmanto intensīvi, to tehniskais izpildījums, nodrošinājums ar apsardzi, kas veic kontroles un identifikācijas funkcijas. Pirms autotransportam paredzētajiem vārtiem ierīkotie papildus šķēršļi un barjeras., lai ar uzspiestiem manevriem samazinātu piebraucošā transporta ātrumu. Vārtu un ieeju nodrošinājums, lai tiem nevarētu izlīst pa apakšu, augšpusē uzstādītos papildus šķēršus, lai nepieļautu iekļūšanu pāri vārtiem. Tumšās diennakts stundās vārtu apgaismojums, to pārbaudes. Pie vārtiem izvietotās brīdinājuma zīmes. Aktīvi izmantojamo vārtu un ieeju un papildus vārtu un ieeju izmantošana, kas atbilstoši aprīkoti ar nepieciešamo, lai veiktu pilnu kontroli.<br>Vārtu un ieeju, ko neizmanto pastāvīgi (piemēram transporta vārti, rezerves vārti u. c.), aizslēgšanas, atslēgšanas gadījumi. Noslēgti vārti un ieejas veido vienu veselumu ar žogu vai barjerām, ar kurām tie savienoti. Ja vārti netiek izmantoti, tiem jābūt noslēgtiem no iekšpuses, apgaismotiem tāpat kā pārējais nožogojums, jāveic periodiska apsekošana un kontrole. Papildus barjeru izvietošanas kārtība un procedūras, barjeru izpildījums, durvju papildus aprīkojums, automātiskās slēdzenes, elektromagnētiskās un koda atslēgas u.c. |

| | |
|---|---|
| 4.1.1. izvietojums; | Norāda žogu, vārtu, durvju un barjeru atrašanās vietas un to funkcijas. Attēlo to izvietojumu teritorijas plānā, norādot, kuras piekļuves vietas izmanto ikdienas darbā un kuras — tikai noteiktos apstākļos. |
| 4.1.2. fiziskais raksturojums; | Apraksta konstrukciju veidu, materiālus, tehnisko stāvokli (iebetonēti stabi, metāla durvis, pārvietojamas barjeras utt.), paredzēto funkciju un citus būtiskus raksturlielumus. Detalizācijas pakāpi nosaka atbilstoši aizsardzības novērtējumam. |
| 4.1.3. brīdinājuma zīmes; | Norāda, kādas brīdinājuma, aizlieguma un piekļuves ierobežojuma zīmes izvietotas pie žogiem, vārtiem, durvīm un citās nepieciešamajās vietās. Apraksta zīmju uzturēšanas un redzamības pārbaudes kārtību. Zīmju izpildījums, izskats, to prasību izpildīšanas procedūras, zīmju izvietojums, ko papildus attēlo pielikumos pievienotajās shēmās, plānos. |
| 4.1.4. aprīkojuma stāvokļa novērtēšanas kritēriji; | Nosaka kritērijus, pēc kuriem novērtē fiziskās aizsardzības līdzekļu stāvokli, piemēram, konstrukciju veselumu, aizvēršanās un bloķēšanas funkciju darbību, bojājumu neesamību un atbilstību paredzētajai funkcijai.<br>Perimetra nožogojuma, vārtu, durvju un barjeru stāvoklis, kas jāuztur ikdienā. Nožogojumiem būtu jāpilda šādas funkcijas:<br>• Tie norādītu aizsargājamo zonu;<br>• Tie darbotos kā fizisks un psiholoģisks atturēšanas līdzeklis tā, lai tiktu novērsta bīstamu vielu vai ieroču ievešana / ienešana, kā arī šo ieroču lietošana pret objektu no ārpuses (granātu iemešana, granātmetēja lietošana u.c.). Tiem ir jābūt pietiekami augstiem un izturīgiem, lai atturētu no nesankcionētas šķērsošanas;<br>• Tie aizkavētu pārkāpējus, ļautu aizsardzības personālam atklāt pārkāpējus un, ja vajadzīgs, tos aizturēt;<br>• Tajos būtu minimāls atvērumu skaits, kas nodrošina viegli identificējamas vietas kontrolētai personu un transporta līdzekļu iekļūšanai noteiktajā teritorijā;<br>• Tie būtu droši laikā, kad tos nenovēro aizsardzības personāls, ieteicams, lai vienlaicīgi traucētu no ārpuses veikt nesankcionētu teritorijas novērošanu;<br>• Norobežojumi, kas atrodas braucamās daļas tuvumā, būtu pastiprināti, lai nepieļautu to pārraušanu ar autotransporta līdzekļiem;<br>• Pie tiem tuvāk kā 3m neatrastos koki, krūmi un citi šķēršļi; Uz drošības žogu līnijām nedrīkst atrasties nekādi šķēršļi;<br>• aizsardzības nožogojumu kopīgajam augstumam ir jābūt vismaz 2,30 metri;<br>• Dažreiz kā daļu no perimetra aizsardzības efektīvi var izmantot dabiskus norobežojumus, piemēram, ūdeni, gravas utt. Tomēr šādus norobežojumus, it īpaši augsta apdraudējuma periodos, ir nepieciešams pastiprināt, piemēram, ar |

| | |
|---|---|
| | žogiem, drošības patruļām, novērošanu, pret ielaušanās iekārtām, apgaismojumu;<br>• Arī ēku jumti var būt iespējams maršruts nesankcionētai piekļūšanai aizliegtai zonai. Ir jāveic drošības pasākumi, lai novērstu piekļūšanu šādā veidā;<br>• Ap aizliegtām zonām, kuras daļēji aptver ūdens, var būt vajadzīgi drošības norobežojumi ar pietiekamu apgaismojumu nakts laikā un, ja ūdeņi ir kuģojami, biežas un neregulāras patruļas ar laivām, pa sauszemi vai abu veidu patruļas. Šo zonu apgaismojumam ir jābūt tādam un izvietotam tā, lai tas neapdraudētu kuģošanas drošību.<br>Iespējamās tehnoloģiskās atveres nožogojumā, ēku sienās, ja tādas ir, to nodrošinājums un izmantošanas procedūras. Attēlo pielikumos shēmās. |
| 4.1.5. stāvokļa pārbaudes un trūkumu novēršanas procedūras; | Nosaka pārbaužu veicējus, biežumu, pārbaudes metodes un dokumentēšanas kārtību. Apraksta bojājumu reģistrēšanu, atbildīgās personas informēšanu, remontdarbu organizēšanu un atkārtotu pārbaudi pēc trūkumu novēršanas. |
| 4.1.6. rīcība bojājumu gadījumā; | Nosaka rīcību, ja bojāts žogs, vārti, durvis vai barjera, tostarp ziņošanas kārtību, piekļuves pagaidu kontroli, alternatīvu aizsardzības pasākumu ieviešanu, remontdarbu organizēšanu un incidenta dokumentēšanu. |
| 4.2. apgaismojums: | Apraksta apgaismojuma sistēmas nozīmi teritorijas pārskatāmības, personu un transporta kontroles, videonovērošanas un aizsardzības darbinieku darba nodrošināšanā. Apgaismojuma lietošana kopā ar citiem aizsardzības pasākumiem (sargi, signalizācija u.c.), apgaismojuma režīmi diennakts tumšajās stundās. Apgaismojuma ieslēgšanas procedūras, kas nodrošina aizsardzības sistēmas normālu funkcionēšanu. Vitāli svarīgās vietās apgaismojuma iespējama nodrošināšana papildus ar alternatīviem elektrības padeves avotiem (dīzeļģeneratori, akumulatori), ja nav pieļaujams, ka šīs zonas kaut uz brīdi netiek apgaismotas. Papildus to norāda pielikumos shēmās un plānos. |
| 4.2.1. izvietojums; | Norāda apgaismes ierīču aprakstu un izvietojumu teritorijā, tostarp pie piekļuves punktiem, pārvietošanās maršrutiem, darba zonām un citām aizsardzībai nozīmīgām vietām. Izvietojumu attēlo attiecīgajā plānā pielikumos un shēmās. |
| 4.2.2. fiziskais raksturojums; | Apraksta apgaismes ierīču veidus, to paredzēto funkciju, tehniskos parametrus un darbības režīmus, ciktāl tie nepieciešami aizsardzības pasākumu plānošanai |
| 4.2.3. apgaismes ierīču stāvokļa novērtēšanas kritēriji; | Nosaka kritērijus, pēc kuriem vērtē apgaismojuma darbspēju un pietiekamību, piemēram, apgaismojuma esamību paredzētajās zonās, bojājumu neesamību un atbilstošu redzamību darba un aizsardzības vajadzībām. Piemēram:<br>• vienmērīga gaisma, kas apgaismo noteiktās ierobežotas pieejas zonas robežas;<br>• prožektora tipa jeb starmeša stara (kūļa) gaisma, ja tāda paredzēta; |

| | |
|---|---|
| | • spoža, žilbinoša gaisma, kas izgaismo pieejas un spīd acīs potenciālajam pārkāpējam;<br>• minimāli nepieciešamā gaisma apsardzes patruļas maršrutos (nav izmantojama, ja blakus atrodas vairākas ostas iekārtas un gaisma var negatīvi ietekmēt operāciju veikšanu, šinī gadījumā jābūt labi izgaismotām robežām);<br>• augsts gaismas kontrasts starp potenciālo pārkāpēju un fonu ir viens no būtiskiem faktoriem, kas jāņem vērā plānojot apgaismojuma ierīču uzstādīšanu;<br>• apgaismojums nodrošina drošas kuģa kraušanas operācijas un ostas iekārtas darbību tumšajā diennakts laikā;<br>Apgaismošanas veidi:<br>• pastāvīgs apgaismojums - tiek plaši pielietots, apgaismes ierīces izvietotas tā lai tās nodrošinātu nepārtrauktu gaismas plūsmu uz novērojamo zonu;<br>• automātiskais apgaismojums – apgaismes ierīces izvietotas līdzīgi kā pastāvīgam apgaismojumam, tikai tas reaģē automātiski;<br>• pārvietojamais apgaismojums – tiek izmantots apskates vai meklēšanas pasākumu veikšanai, tiek lietots kopā ar pastāvīgo vai automātisko apgaismojumu;<br>• avārijas apgaismojums – apgaismes sistēma, kas var dublēt jau esošo pastāvīgo vai automātiskais sistēmu, ja tām notiek elektrības padeves pārtraukums, vai citu iemeslu dēļ tās pārstāj darboties.<br>Elektriskās sadales skapjiem ir jābūt drošai piekļuvei, vai arī tiem ir jāatrodas aizliegtās zonās.<br>Pastāvīgajai apgaismes sistēmai ir jāsastāv no gaismas avotu virknes, kuri ir izvietoti tā, lai tumsas vai ierobežotas redzamības laikā nodrošinātu nepārtrauktu konkrētas zonas apgaismošanu. Dažos apstākļos var būt vēlams lietot šādas apgaismojuma sistēmas, tikai reaģējot uz trauksmi. Pastāvīgās sistēmas papildināšanai var lietot vai nu pārnēsājamus, vai stacionārus prožektorus.<br>Ja izmanto prožektorus, to konstrukcijai ir jābūt pietiekami elastīgai, lai ar tiem varētu pārbaudīt novērojamo norobežojumu un tam blakus esošās neapgaismotās zonas.<br>Automātiskā apgaismojuma vadības iekārtām un slēdžiem ir jāatrodas šādam aprīkojumam paredzētās aizliegtajās zonās.<br>Ja ir jāizgaismo žogi vai citi norobežojumi, ir svarīgi nodrošināt to, lai apgaismojuma intensitāte atbilstu paredzētajam nolūkam. Augstākminētais aprakstāms šajā punktā. |
| 4.2.4. apgaismes ierīču pārbaudes un trūkumu novēršanas procedūras; | Nosaka pārbaudes biežumu, atbildīgos darbiniekus, konstatēto bojājumu reģistrēšanu, remontdarbu pieteikšanu un novēršanas termiņu kontroli. Apraksta, kā pārbauda |

| | |
|---|---|
| | apgaismojuma darbību pēc remontdarbiem Kas un kādā veidā uzrauga un pārbauda ierīču stāvokli, kādas ir ziņošanas procedūras, un trūkumu novēršanas kārtību, kā arī aizsardzības papildus vai izmaiņu pasākumus, kamēr trūkumi nav novērsti? |
| 4.2.5. rīcība apgaismes ierīču darbības traucējumu gadījumā; | Nosaka ziņošanas kārtību, nepieciešamos pagaidu pasākumus, piemēram, alternatīvu apgaismojumu vai papildu uzraudzību, un atbildību par sistēmas atjaunošanu. Ja traucējumi būtiski ietekmē aizsardzību, paredz situācijas izvērtēšanu un nepieciešamo eskalāciju. |
| 4.3. cits aizsardzības un drošības aprīkojums (piemēram, videonovērošana, signalizācija, piekļuves kontroles sistēma): | Apraksta citus aizsardzības līdzekļus, piemēram, videonovērošanas, ielaušanās signalizācijas, piekļuves kontroles un sakaru sistēmas, kā arī citus ostas iekārtā izmantotos aizsardzības tehniskos risinājumus, ja tādi ir uzstādīti. |
| 4.3.1. uzskaitījums, izvietojums, raksturojums; | Izveido aprīkojuma sarakstu, norādot visas aizsardzības sistēmas (nosaukums, funkcija, izvietojums), atbildīgo struktūrvienību un būtiskos ekspluatācijas nosacījumus. Attiecīgās sistēmas un to zonas attēlo plānā vai pielikumos. |
| 4.3.2. aprīkojuma stāvokļa novērtēšanas kritēriji; | Nosaka katras sistēmas darbspējas novērtēšanas kritērijus, piemēram, darbības indikācijas, trauksmes signālu saņemšanu, piekļuves tiesības, ierakstu pieejamību un sistēmas atbilstību noteiktajai funkcijai. |
| 4.3.3. aprīkojuma stāvokļa pārbaudes un trūkumu novēršanas procedūras; | Nosaka funkcionālo pārbaužu, tehniskās apkopes un testēšanas kārtību, pārbaužu biežumu, atbildīgās personas, dokumentēšanu un defektu novēršanas kontroli. Ietver sadarbību ar tehniskās apkopes pakalpojumu sniedzējiem, ja tādi tiek izmantoti. |
| 4.3.4. rīcība aprīkojuma darbības traucējumu gadījumā. | Nosaka, kā tiek ziņots par sistēmas kļūmi, kā novērtē tās ietekmi uz aizsardzību, kādus pagaidu pasākumus ievieš un kā organizē remontu. Ja nepieciešams, paredz papildu uzraudzību, manuālu kontroli, piekļuves ierobežošanu un informēšanu atbilstoši incidenta nozīmīgumam. |
| *5. **Ostas iekārtas aizsardzības pasākumi (1., 2. un 3. aizsardzības līmenī)** | Katram piemērojamajam aizsardzības līmenim plānā jābūt skaidri saprotamam, kādi pasākumi tiek veikti, kas tos izpilda, kas pieņem lēmumus, kā pasākumi tiek kontrolēti un kā tiek dokumentētas novirzes.<br>Konkrētie pasākumi un to apjoms jānosaka atbilstoši apstiprinātajam aizsardzības plānam, aizsardzības novērtējumam un piemērojamajām prasībām. Nosaka aizsardzības pasākumus visiem paredzētajiem ostas iekārtas esošajiem un potenciālajiem pieejas veidiem. Šo pieeju attiecīgās atrašanās vietas, kurām katrā aizsardzības līmenī būtu jāpiemēro ieejas aizliegums vai ierobežojumi. Jāprecizē aizlieguma vai ierobežojumu veidi, kas piemērojami katram aizsardzības līmenim, kā arī to ieviešanas pasākumi. Jānosaka papildus jau esošajiem 1. aizsardzības līmeņa pasākumiem papildu citi aizsardzības pasākumi 2. aizsardzības līmenī un vēl papildus aizsardzības pasākumi 3. aizsardzības līmenī. |

| | |
|---|---|
| | Tabulā galvenie ieviešamie aizsardzības pasākumi, to atšķirības dažādos aizsardzības līmeņos.<br>Tabulā katrs pasākums un nodarbība norāda savā ailē, pretī norādot iesaistītos resursus un līdzekļus katrai darbībai un atzīmējot, kurā aizsardzības līmenī pasākums piemērojams.<br>Visos aizsardzības līmeņos ostas iekārtā ir jāīsteno vismaz šādi aizsargpasākumi, lai novērstu vai atturētu nesankcionētu piekļuvi ostas iekārtai un kuģiem, kas ir pietauvojušies:<br>• Jāsamazina ostas iekārtas piekļuves punktu skaits;<br>• jāpārrauga vai jākontrolē visi ostas iekārtas piekļuves punkti;<br>• Identificēt transporta līdzekļus, personas, somas, kravu, krājumus vai citus materiālus, kuru nogādāšana ostas iekārtā ir apstiprināta;<br>• Jāliedz pieeja visām personām, kuras piekļuves punktā atsakās pakļauties pārbaudei.<br>Visas personas, kurām liedz piekļuvi, jo tās atsakās pakļauties drošības pārbaudei, ir jāidentificē un par to jāziņo Ostas iekārtas aizsardzības virsniekam;<br>• Jānodrošina visu darbinieku un apmeklētāju identificēšanas metodes;<br>• Jānosaka transporta līdzekļu novietošanas procedūras un jāizveido transporta līdzekļu novietošanas zonas;<br>• Jāļauj piekļūt pie Ostas iekārtas pietauvotiem kuģiem tikai pilnvarotam personālam;<br>• Iepriekš jāplāno un jāsaskaņo kuģu ierašanās un darbi Ostas iekārtā ar atbilstošajām organizācijām;<br>• Uzstādīt žogus vai citus norobežojumus, lai izveidotu perimetru vietās, kur dabiskie šķēršļi nerada norobežojumu;<br>Pie 2. un 3. aizsardzības līmeņa laikā Ostas iekārta īsteno aizsargpasākumus, lai novērstu vai atturētu nesankcionētu piekļuvi Ostas iekārtai un kuģiem, kas ir pietauvojušies ostas iekārtā.<br>Ieviest procedūras apmeklētāju, piegādātāju un citu Ostas iekārtā nestrādājošu personu pavadīšanai uz vietām, kurās tiem ir jānokļūst, ja rodas šāda vajadzība;<br>Pārmeklēt/pārbaudīt visus transporta līdzekļus, personas, somas, piegādes, mantas un iesaiņojumus, kurus nogādā Ostas iekārtā;<br>Iekāpšana kuģī un nokāpšana no kuģa, kas ir pietauvojies Ostas iekārtai, ir jāatļauj tikai personām, kurām uz kuģa ir jāpilda oficiāli ar Ostas iekārtu vai kuģi saistītas funkcijas.<br>Pastāvīgajiem darbiniekiem jebkurā laikā, kad tie strādā ierobežotas piekļūšanas zonās, redzamā vietā ir jābūt identifikācijas žetonam vai kartei. |

| | |
|---|---|
| | Ja vien tas nav ļoti svarīgi, lai nodrošinātu kuģim kādus konkrētus pakalpojumus, transporta līdzekļus nedrīkst novietot kuģu piestātnēs vai uz moliem. Lai aizsardzības personālam nodrošinātu brīvu redzeslauku, transporta līdzekļu novietošanas vietām ir jāatrodas prom no kuģu piestātnēm, moliem, zonām, kuras lieto bīstamu kravu glabāšanai un citām zonām, kuras uzskata par būtiski svarīgām ostas iekārtas aizsardzībai. Ja tas ir iespējams, transporta līdzekļu novietošanas vietai ir jāatrodas ārpus nožogotām operatīvajām, kravu apstrādes un glabāšanas zonām. Aizsardzības personālam ir jākontrolē vai jāpārrauga piekļuve norādītajām transporta līdzekļu novietošanas zonām.<br>Ostas iekārtā ir jāreģistrē privāti transporta līdzekļi un uzņēmēju transporta līdzekļi, kuriem ir atļauts regulāri piekļūt Ostas iekārtai. Ir jāuztur dokumentācija, kurā ir iekļauta informācija par personālu, kas lieto konkrēto transporta līdzekli, un transporta līdzekļa valsts numura zīme un identifikācija. Piegādātājiem un apmeklētājiem transporta līdzekļu novietošanai šim mērķim paredzētās zonās ir jāizsniedz pagaidu atļaujas. Aizsardzības personālam izlases kārtībā ir jāveic transporta līdzekļu novietošanas atļauju pārbaudes.<br>Kuģu personāla (loči, apkalpes locekļi, aģenti, darbuzņēmēji, piegādātāji un pasažieri uz kravas kuģiem) ierašanās vai kuģa atstāšanas procedūras caur Ostas iekārtu jau iepriekš ir jākoordinē ar atbilstošu aizsardzības personālu saskaņā ar Ostas iekārtas aizsardzības plānu.<br>Ir jānodrošina pasākumi, lai ļautu kuģu apkalpes locekļiem, kuriem ir atļauts ierasties Latvijas Republikā, nokāpt krastā un lai tos pavadītu no/ uz Ostas iekārtas ieejām. |
| 5.1. caurlaides kontroles kārtība: | Katram aizsardzības līmenim noteiktie identifikācijas pasākumi, kas nepieciešami, lai dotu atļauju piekļūt ostas aprīkojumam un ļautu personām netraucēti atrasties ostā. Šis process var ietvert attiecīgās identifikācijas sistēmas izveidošanu, ar kuras palīdzību varētu veikt pastāvīgo un pagaidu identifikāciju attiecīgi ostas aprīkojuma personālam un apmeklētājiem. Katra ostas identifikācijas sistēma, ja nepieciešams, būtu jāsaskaņo ar to identifikācijas sistēmu, kuru piemēro kuģiem, kas regulāri izmanto ostas aprīkojumu. Pasažieriem būtu jāapliecina sava identitāte, uzrādot iekāpšanas talonus, biļetes utt., bet tiem nedrīkstētu ļaut iekļūt slēgtajās zonās bez uzraudzības. OIAP būtu jāizstrādā noteikumi, lai nodrošinātu identifikācijas sistēmu regulāru uzlabošanu un reaģēšanu noteikto procedūru pārkāpumu gadījumos.<br>Jānosaka papildus jau esošajiem 1. aizsardzības līmeņa pasākumiem papildus citi aizsardzības pasākumi 2. aizsardzības līmenī un vēl papildus aizsardzības pasākumi 3. aizsardzības līmenī. Atbilstoši ISPS kodeksa prasībām jāapraksta padziļināto pārbaužu |

| | |
|---|---|
| | biežums personām un transportam attiecībā pret visiem iekļūstošajiem transporta līdzekļiem un personām (no 5%-20% 1. aizsardzības līmenī, 50% 2. aizsardzības līmenī un 100% 3. aizsardzības līmenī). |
| 5.1.1. cilvēku, transporta un kravas plūsmas sadalījums starp iekļūšanas punktiem, darba laiks; | Plūsmu sadalījums, iespējamo punktu slēgšana, paaugstinoties aizsardzības līmenim, plūsmu izmaiņas, mainoties aizsardzības līmeņiem, CKP (caurlaides kontroles punkts) - darba laiki |
| 5.1.2. caurlaides kontrole: | Vietas, kurās veicama cilvēku un transporta dokumentu, caurlaižu kontrole, personisko mantu un transportlīdzekļu pārmeklēšana. Šādām vietām būtu jābūt slēgtās telpās, lai nodrošinātu iespēju veikt pārmeklēšanu jebkuros laika apstākļos. Tiklīdz cilvēki, personiskās mantas un transportlīdzekļi tiek pakļauti pārmeklēšanai, tiem nekavējoties jānokļūst ierobežotās piekļūšanas uzglabāšanas, pasažieru un automašīnu koncentrācijas zonās un telpās. OIAP jānosaka atsevišķas vietas pārbaudītām un nepārbaudītām personām un to mantām un, ja iespējams, atsevišķas zonas pasažieriem, kas iekāpj un izkāpj no kuģa, kuģa apkalpei un to mantām, lai nepārbaudītām personām nebūtu iespējams kontaktēties ar jau pārbaudītām personām.<br>OIAP jānosaka ieejas kontroles piemērošanas pasākumi, īpaši gadījumos, kad to piemērošanai ir izlases vai gadījuma raksturs. Jānosaka papildus jau esošajiem 1. aizsardzības līmeņa pasākumiem papildus citi aizsardzības pasākumi 2. aizsardzības līmenī un vēl papildus aizsardzības pasākumi 3. aizsardzības līmenī. Atbilstoši ISPS kodeksa prasībām jāapraksta padziļināto pārbaužu biežums personām un transportam attiecībā pret visiem iekļūstošajiem transporta līdzekļiem un personām. No 5%-20% 1.aizsardzības līmenī, 50% 2. aizsardzības līmenī un 100% 3.aizsardzības līmenī. |
| 5.1.2.1. darbiniekiem; | Ostas iekārtas darbinieku iekļūšanas procedūras, tai skaitā padziļinātās apskates biežums (procentuāli aprēķina no visu kopējo iekļūstošo personu daudzuma, ne tikai no darbiniekiem) Jānosaka papildus jau esošajiem 1. aizsardzības līmeņa pasākumiem papildus citi aizsardzības pasākumi 2. aizsardzības līmenī un vēl papildus aizsardzības pasākumi 3. aizsardzības līmenī. Atbilstoši ISPS kodeksa prasībām jāapraksta padziļināto pārbaužu biežums personām un transportam attiecībā pret visiem iekļūstošajiem transporta līdzekļiem un personām. No 5%-20% 1.aizsardzības līmenī, 50% 2. aizsardzības līmenī un 100% 3. aizsardzības līmenī. . |
| 5.1.2.2. kravu piegādātājiem | Kravu piegādātāju un kravas transporta iekļūšanas procedūras, tai skaitā padziļinātās apskates biežums (procentuāli aprēķina no visu kopējo iekļūstošo personu un auto daudzuma, ne tikai kravu piegādātājiem) Jānosaka papildus jau esošajiem 1. aizsardzības līmeņa pasākumiem papildus citi aizsardzības pasākumi 2. aizsardzības līmenī un vēl papildus aizsardzības pasākumi 3. aizsardzības līmenī. Atbilstoši ISPS |

| | |
|---|---|
| | kodeksa prasībām jāapraksta padziļināto pārbaužu biežums personām un transportam attiecībā pret visiem iekļūstošajiem transporta līdzekļiem un personām. No 5%-20% 1.aizsardzības līmenī, 50% 2. aizsardzības līmenī un 100% 3. aizsardzības līmenī. |
| 5.1.2.3. kuģu krājumu piegādātājiem; | Kuģu krājumu piegādātāju un transporta iekļūšanas procedūras, tai skaitā padziļinātās apskates biežums (procentuāli aprēķina no visu kopējo iekļūstošo personu un auto daudzuma) Jānosaka papildus jau esošajiem 1. aizsardzības līmeņa pasākumiem papildus citi aizsardzības pasākumi 2. aizsardzības līmenī un vēl papildus aizsardzības pasākumi 3. aizsardzības līmenī. Atbilstoši ISPS kodeksa prasībām jāapraksta padziļināto pārbaužu biežums personām un transportam attiecībā pret visiem iekļūstošajiem transporta līdzekļiem un personām. No 5%-20% 1.aizsardzības līmenī, 50% 2. aizsardzības līmenī un 100% 3. aizsardzības līmenī. |
| 5.1.2.4. pasažieriem; | Pasažieru un viņu transporta iekļūšanas procedūras, tai skaitā padziļinātās apskates biežums ( procentuāli aprēķina no visu kopējo iekļūstošo personu un auto daudzuma, ne tikai ņemot pasažieru skaitu) Jānosaka papildus jau esošajiem 1. aizsardzības līmeņa pasākumiem papildus citi aizsardzības pasākumi 2. aizsardzības līmenī un vēl papildus aizsardzības pasākumi 3. aizsardzības līmenī. Atbilstoši ISPS kodeksa prasībām jāapraksta padziļināto pārbaužu biežums personām un transportam attiecībā pret visiem iekļūstošajiem transporta līdzekļiem un personām. No 5%-20% 1.aizsardzības līmenī, 50% 2. aizsardzības līmenī un 100% 3. aizsardzības līmenī. |
| 5.1.2.5. valsts institūciju pārstāvjiem; | Valsts institūciju pārstāvju un viņu transporta iekļūšanas procedūras, tai skaitā padziļinātās apskates biežums ( procentuāli aprēķina no visu kopējo iekļūstošo personu un auto daudzuma) Jānosaka papildus jau esošajiem 1. aizsardzības līmeņa pasākumiem papildus citi aizsardzības pasākumi 2. aizsardzības līmenī un vēl papildus aizsardzības pasākumi 3. aizsardzības līmenī. Atbilstoši ISPS kodeksa prasībām jāapraksta padziļināto pārbaužu biežums personām un transportam attiecībā pret visiem iekļūstošajiem transporta līdzekļiem un personām. No 5%-20% pirmajā aizsardzības līmenī, 50% 2. aizsardzības līmenī un 100% 3. aizsardzības līmenī. |
| 5.1.2.6. kuģa apkalpes locekļiem; | Personu un transporta (ja izmantots transports, piemēram taksometrs u.c.) iekļūšanas procedūras, tai skaitā padziļinātās apskates biežums (procentuāli aprēķina no visu kopējo iekļūstošo personu un auto daudzuma) Jānosaka papildus jau esošajiem 1. aizsardzības līmeņa pasākumiem papildus citi aizsardzības pasākumi 2. aizsardzības līmenī un vēl papildus aizsardzības pasākumi 3. aizsardzības līmenī. Atbilstoši ISPS kodeksa prasībām jāapraksta padziļināto pārbaužu biežums personām un transportam attiecībā pret visiem iekļūstošajiem transporta līdzekļiem un personām. No 5%-20% 1.aizsardzības līmenī, 50% 2. aizsardzības līmenī un 100% 3. aizsardzības līmenī. |

| | |
|---|---|
| 5.1.2.7. apmeklētājiem; | Personu un viņu transporta iekļūšanas procedūras, tai skaitā padziļinātās apskates biežums ( procentuāli aprēķina no visu kopējo iekļūstošo personu un auto daudzuma) Jānosaka papildus jau esošajiem 1. aizsardzības līmeņa pasākumiem papildus citi aizsardzības pasākumi 2. aizsardzības līmenī un vēl papildus aizsardzības pasākumi 3. aizsardzības līmenī. Atbilstoši ISPS kodeksa prasībām jāapraksta padziļināto pārbaužu biežums personām un transportam attiecībā pret visiem iekļūstošajiem transporta līdzekļiem un personām. No 5%-20% 1.aizsardzības līmenī, 50% 2. aizsardzības līmenī un 100% 3. aizsardzības līmenī. |
| 5.1.3. identifikācijas sistēma cilvēkiem un transportam: | Personu un viņu transporta identifikācijas procedūras iekļūšanas punktos, tai skaitā padziļinātās apskates biežums (procentuāli aprēķina no visu kopējo iekļūstošo personu un auto daudzuma) Jānosaka papildus jau esošajiem 1. aizsardzības līmeņa pasākumiem papildus citi aizsardzības pasākumi 2. aizsardzības līmenī un vēl papildus aizsardzības pasākumi 3. aizsardzības līmenī. Atbilstoši ISPS kodeksa prasībām jāapraksta padziļināto pārbaužu biežums personām un transportam attiecībā pret visiem iekļūstošajiem transporta līdzekļiem un personām. No 5%-20% 1.aizsardzības līmenī, 50% 2. aizsardzības līmenī un 100% 3. aizsardzības līmenī. Kādi papildus identifikācijas un iekļūšanas saskaņošanas pasākumi tiek veikti. |
| 5.1.3.1. identifikācijas dokumentu un caurlaižu veidi un paraugi; | Uzskaita izmantotos pastāvīgo, pagaidu un vienreizējo caurlaižu vai citu identifikācijas līdzekļu veidus. Norāda to funkcijas un lietošanas nosacījumus. Paraugus pievieno pielikumā, ievērojot informācijas aizsardzības prasības. Personu un viņu transporta identifikācijas procedūras iekļūšanas punktos, tai skaitā padziļinātās apskates biežums (procentuāli aprēķina no visu kopējo iekļūstošo personu un auto daudzuma). Uzrādāmo dokumentu veidi, paraugi, kārtība, kā tas viss mainās atkarībā no līmeņu izmaiņām. Piemēram 3. aizsardzības līmenī personas ar vienreizējām caurlaidēm vairs netiek ielaistas ostas iekārtā. Jānosaka papildus jau esošajiem 1. aizsardzības līmeņa pasākumiem papildus citi aizsardzības pasākumi 2. aizsardzības līmenī un vēl papildus aizsardzības pasākumi 3. aizsardzības līmenī. Dokumentu derīgums iekļūšanai ostas iekārtā atbilstoši aizsardzības līmeņiem. Atbilstoši ISPS kodeksa prasībām jāapraksta padziļināto pārbaužu biežums personām un transportam attiecībā pret visiem iekļūstošajiem transporta līdzekļiem un personām. No 5%-20% 1.aizsardzības līmenī, 50% 2. aizsardzības līmenī un 100% 3. aizsardzības līmenī. Kādi papildus identifikācijas un iekļūšanas saskaņošanas pasākumi tiek veikti. |
| 5.1.3.2. identifikācijas dokumentu un caurlaižu izsniegšana; | Nosaka, kas ir tiesīgs pieprasīt, apstiprināt, izsniegt, pagarināt, anulēt un aizstāt caurlaides. Apraksta pieprasījuma reģistrēšanu, piekļuves tiesību piešķiršanas pamatojumu, derīguma termiņu un dokumentu uzskaiti. Atbilstoši aizsardzības līmeņiem, noteiktā dokumentu izsniegšanas kārtība. |

| | |
|---|---|
| 5.1.3.3. identifikācijas dokumentu un caurlaižu pārbaude iekļūšanas punktos; | Nosaka pārbaudes darbības, kuras veic atbildīgais darbinieks, lai pārliecinātos par personas vai transportlīdzekļa identitāti, atļaujas derīgumu un piekļuves tiesībām. Apraksta rīcību, ja caurlaide ir nederīga, neatbilst personai vai transportlīdzeklim vai rada aizdomas par neatļautu izmantošanu. |
| 5.1.4. rīcība iekļūšanas kārtības pārkāpumu gadījumos; | Nosaka, kā rīkoties, ja persona vai transportlīdzeklis mēģina iekļūt bez atļaujas, uzrāda neatbilstošus dokumentus, neievēro noteikto kārtību vai atsakās izpildīt likumīgas kontroles prasības. Ietver ziņošanu, notikuma reģistrēšanu, atbildīgās personas informēšanu un nepieciešamo turpmāko pasākumu veikšanu atbilstoši konkrētajam aizsardzības līmenim. |
| 5.2. ierobežotas piekļuves zonu uzraudzība: | Nosaka, kā tiek identificētas, norobežotas, uzraudzītas un kontrolētas zonas, kurās atļauta tikai pilnvarotu personu piekļuve. Apraksta piekļuves tiesību piešķiršanu, uzraudzību un rīcību režīma pārkāpumu gadījumā. Procedūras atbilstoši konkrētajam aizsardzības līmenim, lai uzraudzītu un kontrolētu IPZ (ierobežotas piekļuves zonas). Jānosaka papildus jau esošajiem 1. aizsardzības līmeņa pasākumiem papildus citi aizsardzības pasākumi 2. aizsardzības līmenī un vēl papildus aizsardzības pasākumi 3. aizsardzības līmenī. |
| 5.2.1. ierobežotas piekļuves zonas, to robežas, iekļūšanas punkti un raksturojums; | Uzskaita IPZ, norāda to mērķi, robežas, piekļuves punktus un atļauto personu kategorijas. Zonu robežas attēlo attiecīgajā plānā vai pielikumā. Informāciju par konkrētām aizsardzības ievainojamībām norāda tikai nepieciešamajā apjomā. Procedūru atšķirības atbilstoši trim aizsardzības līmeņiem. Jānosaka papildus jau esošajiem 1. aizsardzības līmeņa pasākumiem papildus citi aizsardzības pasākumi 2. aizsardzības līmenī un vēl papildus aizsardzības pasākumi 3. aizsardzības līmenī. |
| 5.2.2. ierobežotas piekļuves zonu apzīmējumi; | Apraksta zonas apzīmējošās zīmes, brīdinājumus, norobežojumus un citus informatīvos līdzekļus. Nosaka to izvietošanas, uzturēšanas, redzamības un atjaunošanas kārtību. |
| 5.2.3. aizsardzības pasākumi, instrukcijas; | Norāda ierobežotas piekļuves zonās piemērojamos aizsardzības pasākumus, uzraudzības principus, atbildīgos darbiniekus un piemērojamās instrukcijas. Nosaka, kā darbinieki tiek informēti par zonas režīmu un kā tiek pārbaudīta noteikumu ievērošana. IPZ aizsardzības pasākumi pa trim līmeņiem, līdz pat zonas slēgšanai 3. aizsardzības līmenī, ja tas paredzēts. Jānosaka papildus jau esošajiem 1. aizsardzības līmeņa pasākumiem papildus citi aizsardzības pasākumi 2. aizsardzības līmenī un vēl papildus aizsardzības pasākumi 3. aizsardzības līmenī. Atbilstoši ISPS kodeksa prasībām jāapraksta padziļināto pārbaužu biežums personām un transportam attiecībā pret visiem iekļūstošajiem transporta līdzekļiem un personām. No 5%-20% pirmajā aizsardzības līmenī, 50% 2. aizsardzības līmenī un 100% 3. aizsardzības līmenī. Jāiekļauj apsardzes darbinieku instrukcijās. |

| | |
|---|---|
| 5.2.4. piekļuves kontroles kārtība: | Apraksta vispārīgos piekļuves nosacījumus IPZ un kā tiek noteikts, vai konkrētai personai ir tiesības tajās atrasties, tai skaitā padziļinātās apskates biežums (procentuāli aprēķina no visu kopējo iekļūstošo personu un auto daudzuma) Jānosaka papildus jau esošajiem 1. aizsardzības līmeņa pasākumiem papildus citi aizsardzības pasākumi 2. aizsardzības līmenī un vēl papildus aizsardzības pasākumi 3. aizsardzības līmenī. Atbilstoši ISPS kodeksa prasībām padziļināto pārbaužu biežums personām un transportam attiecībā pret visiem iekļūstošajiem transporta līdzekļiem un personām. No 5%-20% pirmajā aizsardzības līmenī, 50% 2. aizsardzības līmenī un 100% 3. aizsardzības līmenī. Jāiekļauj apsardzes darbinieku instrukcijās. |
| 5.2.4.1. pasažieriem; | Apraksta pasažieru un viņu transporta iekļūšanas procedūras IPZ, pārbaužu pasākumi. Jānosaka papildus jau esošajiem 1. aizsardzības līmeņa pasākumiem papildus citi aizsardzības pasākumi 2. aizsardzības līmenī un vēl papildus aizsardzības pasākumi 3. aizsardzības līmenī. Atbilstoši ISPS kodeksa prasībām jāapraksta padziļināto pārbaužu biežums personām un transportam attiecībā pret visiem iekļūstošajiem transporta līdzekļiem un personām. No 5%-20% 1.aizsardzības līmenī, 50% 2. aizsardzības līmenī un 100% 3. aizsardzības līmenī. Jāiekļauj apsardzes darbinieku instrukcijās. |
| 5.2.4.2. darbiniekiem; | Apraksta darbinieku un viņu transporta iekļūšanas procedūras IPZ, pārbaužu pasākumi. Jānosaka papildus jau esošajiem 1. aizsardzības līmeņa pasākumiem papildus citi aizsardzības pasākumi 2. aizsardzības līmenī un vēl papildus aizsardzības pasākumi 3. aizsardzības līmenī. Atbilstoši ISPS kodeksa prasībām jāapraksta padziļināto pārbaužu biežums personām un transportam attiecībā pret visiem iekļūstošajiem transporta līdzekļiem un personām. No 5%-20% 1.aizsardzības līmenī, 50% 2. aizsardzības līmenī un 100% 3. aizsardzības līmenī. Jāiekļauj apsardzes darbinieku instrukcijās. |
| 5.2.4.3. kravu piegādātājiem; | Apraksta piegādātāju un viņu transporta iekļūšanas procedūras, pārbaužu pasākumi, kravas pārbaudes. Jānosaka papildus jau esošajiem 1. aizsardzības līmeņa pasākumiem papildus citi aizsardzības pasākumi 2. aizsardzības līmenī un vēl papildus aizsardzības pasākumi 3. aizsardzības līmenī. Atbilstoši ISPS kodeksa prasībām jāapraksta padziļināto pārbaužu biežums personām un transportam attiecībā pret visiem iekļūstošajiem transporta līdzekļiem un personām. No 5%-20% pirmajā aizsardzības līmenī, 50% 1.aizsardzības līmenī, 50% 2. aizsardzības līmenī un 100% 3. aizsardzības līmenī. Jāiekļauj apsardzes darbinieku instrukcijās. |
| | |
| 5.2.4.5. kuģa apkalpes locekļiem; transporta līdzekļiem un personām. | Apraksta ppkalpes locekļu iekļūšanas procedūras, pārbaužu pasākumi, pārvietošanās kārtība pa ostas iekārtas teritoriju. Jānosaka papildus jau esošajiem 1. aizsardzības līmeņa pasākumiem papildus citi aizsardzības pasākumi 2. aizsardzības līmenī un vēl papildus aizsardzības pasākumi 3. aizsardzības līmenī. Atbilstoši ISPS kodeksa |

| | |
|---|---|
| | prasībām jāapraksta padziļināto pārbaužu biežums personām un transportam attiecībā pret visiem iekļūstošajiem No 5%-20% 1.aizsardzības līmenī, 50% 2. aizsardzības līmenī un 100% 3. aizsardzības līmenī. Jāiekļauj apsardzes darbinieku instrukcijās. |
| 5.2.4.6. valsts institūciju pārstāvjiem; | Apraksta iekļūšanas procedūras, pārbaužu pasākumi, pārvietošanās kārtība pa ostas iekārtas teritoriju. Jānosaka papildus jau esošajiem 1. aizsardzības līmeņa pasākumiem papildus citi aizsardzības pasākumi 2. aizsardzības līmenī un vēl papildus aizsardzības pasākumi 3. aizsardzības līmenī. Atbilstoši ISPS kodeksa prasībām jāapraksta padziļināto pārbaužu biežums personām un transportam attiecībā pret visiem iekļūstošajiem transporta līdzekļiem un personām. No 5%-20% 1.aizsardzības līmenī, 50% 2. aizsardzības līmenī un 100% 3. aizsardzības līmenī. Jāiekļauj apsardzes darbinieku instrukcijās. |
| 5.2.4.7. apmeklētājiem; | Apraksta iekļūšanas procedūras, pārbaužu pasākumi, pārvietošanās kārtība pa ostas iekārtas teritoriju. Jānosaka papildus jau esošajiem 1. aizsardzības līmeņa pasākumiem papildus citi aizsardzības pasākumi 2. aizsardzības līmenī un vēl papildus aizsardzības pasākumi 3. aizsardzības līmenī. Atbilstoši ISPS kodeksa prasībām jāapraksta padziļināto pārbaužu biežums personām un transportam attiecībā pret visiem iekļūstošajiem transporta līdzekļiem un personām. No 5%-20% 1.aizsardzības līmenī, 50% 2. aizsardzības līmenī un 100% 3. aizsardzības līmenī. Jāiekļauj apsardzes darbinieku instrukcijās. |
| 5.2.5. rīcība noteiktā ierobežotās piekļūšanas zonas režīma pārkāpumu gadījumos; | Apsardzes darbinieku rīcība ierobežotas piekļuves zonu iekļūšanas procedūru pārkāpumu gadījumos. Kas, kam ziņo, kā aiztur personu, kura pārkāpusi noteikto kārtību, sadarbība ar valsts struktūrām. Jānosaka papildus jau esošajiem 1. aizsardzības līmeņa pasākumiem papildus citi aizsardzības pasākumi 2. aizsardzības līmenī un vēl papildus aizsardzības pasākumi 3. aizsardzības līmenī. Jāiekļauj apsardzes darbinieku instrukcijās. |
| 5.3. kravas operāciju uzraudzība: | Apsardzes darbinieku rīcība ierobežotas piekļuves zonu iekļūšanas procedūru, pārkāpumu gadījumos kravu operāciju laikā. Kas, kam ziņo, kā aiztur personu, kura pārkāpusi noteikto kārtību, sadarbība ar valsts struktūrām. Jānosaka papildus jau esošajiem 1. aizsardzības līmeņa pasākumiem papildus citi aizsardzības pasākumi 2. aizsardzības līmenī un vēl papildus aizsardzības pasākumi 3. aizsardzības līmenī. Jāiekļauj apsardzes darbinieku instrukcijās. |
| 5.3.1. kravas saņemšanas, nosūtīšanas un apstrādes procedūras; | Kravu kontroles procedūras, pārbaužu pasākumi, pārvietošanās kārtība pa ostas iekārtas teritoriju. Jānosaka papildus jau esošajiem 1. aizsardzības līmeņa pasākumiem papildus citi aizsardzības pasākumi 2. aizsardzības līmenī un vēl papildus aizsardzības pasākumi 3. aizsardzības līmenī. Atbilstoši ISPS kodeksa prasībām jāapraksta padziļināto pārbaužu biežums personām un kravai attiecībā pret visiem iekļūstošajiem transporta |

| | |
|---|---|
| | līdzekļiem un personām. No 5%-20% 1.aizsardzības līmenī, 50% 2. aizsardzības līmenī un 100% 3. aizsardzības līmenī. Jāiekļauj apsardzes darbinieku instrukcijās. |
| 5.3.2. kravas dokumentu noformēšanas kārtība; | Apraksta kravu dokumentu noformēšanas procedūras, dokumentu pārbaužu pasākumus, pārvietošanās kārtību pa ostas iekārtas teritoriju. Atbilstoši ISPS kodeksa prasībām jāapraksta padziļināto pārbaužu biežums personām un transportam attiecībā pret visiem iekļūstošajiem transporta līdzekļiem un personām. No 5%-20% 1.aizsardzības līmenī, 50% 2. aizsardzības līmenī un 100% 3. aizsardzības līmenī. Jāiekļauj apsardzes darbinieku instrukcijās. |
| 5.3.3. kravas izvietojuma shēmas (pa veidiem); | Pievieno vai norāda kravas izvietojuma shēmas atbilstoši kravas veidam, uzglabāšanas prasībām un tehnoloģiskajam procesam. Shēmām jāpalīdz noteikt kravas atrašanās vietu, nodrošināt uzskaiti un organizēt drošu pārvietošanu un apstrādi. |
| 5.3.4. kravu aizsardzības pasākumi un kravu pārbaužu organizācija, instrukcijas; | Kravu uzraudzības un aizsardzības procedūras, patrulēšanas, video uzraudzības pasākumi, pārvietošanās kārtība pa ostas iekārtas teritoriju. Jāiekļauj apsardzes darbinieku instrukcijās. |
| 5.3.5. īpašie pasākumi, apstrādājot un uzskaitot ostas iekārtā esošās bīstamās kravas; | Norāda piemērojamās prasības bīstamo kravu identificēšanai, pieņemšanai, klasificēšanai, dokumentēšanai, uzglabāšanai, pārvietošanai un apstrādei. Nosaka atbildīgos darbiniekus, informācijas apmaiņu, piekļuves ierobežojumus, marķēšanas un uzskaites prasības, kā arī rīcību noplūdes, bojājuma vai citas ārkārtas situācijas gadījumā. Atsaucas uz attiecīgajām bīstamo kravu aprites un darba drošības procedūrām. Jānosaka papildus jau esošajiem 1. aizsardzības līmeņa pasākumiem papildus citi aizsardzības pasākumi 2. aizsardzības līmenī un vēl papildus aizsardzības pasākumi 3. aizsardzības līmenī. Jāiekļauj apsardzes darbinieku instrukcijās. |
| 5.3.6. rīcība kravu apstrādes kārtības pārkāpumu gadījumos; | Nosaka rīcību kravas dokumentu neatbilstības, neidentificētas kravas, neatļautas piekļuves kravai, bojājumu, uzskaites neatbilstību vai aizdomīgu priekšmetu konstatēšanas gadījumā. Apraksta operāciju apturēšanas izvērtēšanu, atbildīgo personu informēšanu, notikuma dokumentēšanu un turpmāko darbību koordinēšanu. Kas, kam ziņo, kā aiztur personu, kura pārkāpusi noteikto kārtību, sadarbība ar valsts struktūrām. Jānosaka papildus jau esošajiem 1. aizsardzības līmeņa pasākumiem papildus citi aizsardzības pasākumi 2. aizsardzības līmenī un vēl papildus aizsardzības pasākumi 3. aizsardzības līmenī. Jāiekļauj apsardzes darbinieku instrukcijās. |
| 5.4. kuģa apgādes uzraudzība: | Apraksta uzraudzības un kontroles procedūras kuģa apgādes laikā. Atkarībā no aizsardzības līmeņu izmaiņām. |
| 5.4.1. kuģa apgādes saņemšanas procedūras; | Apraksta kuģa krājumu piegādātāju un viņu transporta iekļūšanas procedūras, pārbaužu pasākumus, kravas pārbaudes. Jānosaka papildus jau esošajiem 1. aizsardzības līmeņa pasākumiem papildus citi aizsardzības pasākumi 2. aizsardzības līmenī un vēl papildus aizsardzības pasākumi 3. aizsardzības līmenī. Atbilstoši ISPS kodeksa prasībām |

| | |
|---|---|
| | jāapraksta padziļināto pārbaužu biežums personām un transportam attiecībā pret visiem iekļūstošajiem transporta līdzekļiem un personām. No 5%-20% 1.aizsardzības līmenī, 50% 2. aizsardzības līmenī un 100% 3.aizsardzības līmenī. Jāiekļauj apsardzes darbinieku instrukcijās. |
| 5.4.2. kuģa apgādes dokumentu noformēšanas kārtība; | Apraksta apgādes pieprasījumu, pavadzīmju, piegādes sarakstu un citu attiecīgo dokumentu sagatavošanu, pārbaudi, apstiprināšanu un glabāšanu. Nosaka, kā dokumentos atspoguļo saņemto apgādes priekšmetu daudzumu, veidu un nodošanas faktu. Kārtība jānosaka atbilstoši aizsardzības līmeņiem. |
| 5.4.3. kuģa apgādes aizsardzības pasākumi un to pārbaužu organizācija, instrukcijas; | Nosaka piegādes identifikācijas un pārbaudes principus, iesaistīto personu pienākumus, nepieciešamos kontroles pasākumus un to dokumentēšanu. Pievieno vai norāda piemērojamās instrukcijas un nosaka rīcību neatbilstību, aizdomīgu priekšmetu vai neatļautas iejaukšanās pazīmju gadījumā. Jānosaka papildus jau esošajiem 1. aizsardzības līmeņa pasākumiem papildus citi aizsardzības pasākumi 2. aizsardzības līmenī un vēl papildus aizsardzības pasākumi 3. aizsardzības līmenī. Atbilstoši ISPS kodeksa prasībām jāapraksta padziļināto pārbaužu biežums personām un transportam attiecībā pret visiem iekļūstošajiem transporta līdzekļiem un personām. No 5%-20% 1. aizsardzības līmenī, 50% 2. aizsardzības līmenī un 100% 3. aizsardzības līmenī. Sadarbība ar valsts struktūrām. Jāiekļauj apsardzes darbinieku instrukcijās. |
| 5.4.4. rīcība kuģa apgādes saņemšanas kārtības pārkāpumu gadījumos; | Apraksta apsardzes darbinieku rīcību pārkāpumu gadījumos. Kas, kam ziņo, kā aiztur personu, kura pārkāpusi noteikto kārtību, sadarbība ar valsts struktūrām. Jānosaka papildus jau esošajiem 1. aizsardzības līmeņa pasākumiem papildus citi aizsardzības pasākumi 2. aizsardzības līmenī un vēl papildus aizsardzības pasākumi 3. aizsardzības līmenī. Jāiekļauj apsardzes darbinieku instrukcijās. |
| 5.5. pārvadājumam nodotās bagāžas uzraudzība: | Kādos gadījumos notiek šādas bagāžas pieņemšana, bagāžas uzraudzības procedūras, tās glabāšana, utt. Izmaiņas un papildus pasākumi atkarībā no aizsardzības līmeņiem. |
| 5.5.1. bagāžas saņemšanas, nosūtīšanas un citas apstrādes procedūras; | Bagāžas uzraudzības procedūras, tās nodošana, saņemšana utt. Jāapraksta izmaiņas un papildus pasākumi atkarībā no aizsardzības līmeņiem. |
| 5.5.2. bagāžas dokumentu noformēšanas kārtība; | Dokumentācijas aizpildes, pārbaudes kārtību saistībā ar nodoto bagāžu. Atšķirības pa līmeņiem nepieciešamo dokumentu apstiprināšanā, kontroles procedūrās. |
| 5.5.3. bagāžas aizsardzības un tās pārbaužu organizācija, instrukcijas; | Bagāžas piegādātāju un viņu transporta iekļūšanas procedūras, pārbaužu pasākumi. Jānosaka papildus jau esošajiem 1. aizsardzības līmeņa pasākumiem papildus citi aizsardzības pasākumi 2. aizsardzības līmenī un vēl papildus aizsardzības pasākumi 3. aizsardzības līmenī. Atbilstoši ISPS kodeksa prasībām jāapraksta padziļināto pārbaužu biežums personām un transportam attiecībā pret visiem iekļūstošajiem transporta |

| | |
|---|---|
| | līdzekļiem un personām. No 5%-20% 1. aizsardzības līmenī, 50% 2. aizsardzības līmenī un 100% 3. aizsardzības līmenī. Sadarbība ar valsts struktūrām. Jāiekļauj apsardzes darbinieku instrukcijās. |
| 5.5.4. rīcība bagāžas apstrādes kārtības pārkāpumu gadījumos; | Apraksta apsardzes darbinieku rīcību pārkāpumu gadījumos. Jāapraksta, kam ziņo, kā aiztur personu, kura pārkāpusi noteikto kārtību, sadarbība ar valsts struktūrām. Jānosaka papildus jau esošajiem 1. aizsardzības līmeņa pasākumiem papildus citi aizsardzības pasākumi 2. aizsardzības līmenī un vēl papildus aizsardzības pasākumi 3. aizsardzības līmenī. Jāiekļauj apsardzes darbinieku instrukcijās. |
| 5.5.5. kiberdrošības pārvaldība. | Šis punkts neattiecas uz nododamās bagāžas aizsardzību. Tehniska kļūda ieviesusies MK noteikumu numerācijā. Punkts attiecas uz ikdienas kiberdrošības pasākumu aprakstīšanu ostas iekārtā. Jāapraksta ikdienas pasākumus, kā tiek nodrošināta uzraudzība, aizsardzības pasākumi datoriem, tīkliem, serveriem. Jāapraksta darbinieku apmācības, instruktāžas, ierobežojumus darbā ar datoriem Jānosaka papildus jau esošajiem 1. aizsardzības līmeņa pasākumiem papildus citi aizsardzības pasākumi 2. aizsardzības līmenī un vēl papildus aizsardzības pasākumi 3. aizsardzības līmenī. Par pamatu jāņem IT speciālistu izstrādātās instrukcijas, nolikumi. Iekļauj nepieciešamo OI darbinieku instrukcijās. |
| **6. Aizsardzības līmeņu izziņošana:** | Apraksta kārtību, kā ostas iekārta saņem informāciju par noteikto aizsardzības līmeni, nodrošina tās paziņošanu iesaistītajām personām un īsteno attiecīgajam līmenim paredzētos pasākumus. |
| 6.1. pilnvaras aizsardzības līmeņu izziņošanai un maiņai; | Norāda kompetento institūciju un amatpersonu pilnvaras noteikt vai mainīt aizsardzības līmeni atbilstoši piemērojamajām prasībām. Nosaka, kuras ostas iekārtas amatpersonas ir atbildīgas par informācijas saņemšanu, pārbaudi, paziņošanu un nepieciešamo darbību uzsākšanu. |
| 6.2. aizsardzības līmeņu izziņošanas un maiņas procedūra. | Apraksta informācijas saņemšanas, autentiskuma pārbaudes, reģistrēšanas, izplatīšanas un izpildes organizēšanas kārtību. Nosaka, kā informē darbiniekus, pakalpojumu sniedzējus un citas iesaistītās puses, kā dokumentē pāreju uz citu aizsardzības līmeni un kā pārbauda, vai paredzētie pasākumi ir īstenoti. |
| **7. Aizsardzības deklarācijas sastādīšana:** | Apraksta kārtību, kādā izvērtē aizsardzības deklarācijas nepieciešamību un, ja nepieciešams, to sagatavo, saskaņo un glabā. Nosaka dokumenta mērķi, piemērošanas gadījumus un saistību ar kuģa un ostas iekārtas aizsardzības pasākumiem. |
| 7.1. pilnvarojums aizsardzības deklarācijas sastādīšanai; | Norāda personas, kuras ir tiesīgas pieņemt lēmumu par aizsardzības deklarācijas sagatavošanu un to parakstīt. Apraksta pilnvarojuma piešķiršanas un aizvietošanas kārtību. |
| 7.2. aizsardzības deklarācijas sastādīšanas procedūras. | Nosaka nepieciešamības izvērtēšanu, informācijas apmaiņu starp kuģi un ostas iekārtu, dokumenta sagatavošanu, saskaņošanu, parakstīšanu, glabāšanu un nodošanu |

| | |
|---|---|
| | iesaistītajām pusēm. Apraksta kārtību, kā tiek identificēti nepieciešamie papildu aizsardzības pasākumi un kontrolēta to izpilde. Aizpildītas deklarācijas paraugu pievieno pielikumā. |
| **8. Sakari:** | Nosaka sakaru organizāciju ikdienas darbā, paaugstināta aizsardzības līmeņa apstākļos un ārkārtas situācijās. Norāda izmantojamos sakaru kanālus, atbildīgās personas, informācijas nodošanas kārtību, ziņojumu reģistrēšanu un rezerves saziņas risinājumus. |
| 8.1. ostas iekārtā: | Apraksta iekšējās saziņas sistēmu un kārtību, veidus, aprīkojumu un izmantošanu ostas iekārtā saziņai ar aizsardzības personālu, vadību, tehniskajiem darbiniekiem un citām iesaistītajām struktūrvienībām. Ostas iekārtas aizsardzības personālam ir jāspēj no saviem posteņiem sazināties ar ostas iekārtas aizsardzības virsnieku un centrālo ostas iekārtas apsardzes punktu. Centrālajam ostas iekārtas apsardzes punktam ir jāspēj sazināties ar aizsardzības personālu uz kuģa un atbilstošām tiesībsargājošām iestādēm. Ir jāievieš drošības briesmu signāls, kas informē par trauksmi ostas iekārtā. Plānojot un izveidojot Ostas iekārtas aizsardzības sakaru sistēmu, jāņem vērā sekojoši norādījumi:<br>• Aizsardzības sakaru sistēma ir jāpārbauda reizi maiņas laikā un pārbaužu rezultāti jāreģistrē;<br>• Ostas iekārtā ir jānodrošina piemērots rezerves / avārijas barošanas avots, lai sakaru sistēmas varētu darbināt, ja pārtrūkst strāvas padeve no primārā barošanas avota.<br>• Īpaša uzmanība jāpievērš sakaru disciplīnas ievērošanai. |
| 8.1.1. apziņošanas, ziņošanas un informācijas apmaiņas procedūras; | Nosaka, kā darbinieki ziņo par incidentiem, aizdomīgām darbībām, tehniskiem traucējumiem un citām būtiskām situācijām. Norāda, kam, kādā veidā un kādā termiņā informācija nododama, kā arī kā dokumentē ziņojumus un apstiprina to saņemšanu. Sakaru un apziņošanas shēmas un procedūras, iekļaujot grafiskā veidā noformētu, viegli uztveramu informāciju. Papildus var būt ievienota pielikumā. |
| 8.1.2. sakaru un apziņošanas shēmas; | Pievieno shēmas, kurās attēlota informācijas plūsma, atbildīgo personu savstarpējā saziņa un ziņošanas secība. Norāda sakaru līdzekļu veidus un rezerves saziņas kārtību. Papildus attēlot saprotamās shēmās, ko pievienot pielikumos. |
| 8.2. ar ostas dienestiem un blakus esošajām ostas iekārtām: | Apraksta sadarbības un informācijas apmaiņas kārtību ar ostas dienestiem un blakus esošajām ostas iekārtām, ja tas nepieciešams kopīgu apdraudējumu novēršanai un operatīvai reaģēšanai. Attēlot saprotamās shēmās, ko pievienot pielikumos. |
| 8.2.1. apziņošanas, ziņošanas un informācijas apmaiņas procedūras; | Nosaka, kādās situācijās un kādā kārtībā informē ostas dienestus un blakus esošās iekārtas, piemēram, par apdraudējumu, incidentu, piekļuves ierobežojumiem vai nepieciešamību koordinēt darbības. Norāda atbildīgās kontaktpersonas un informācijas nodošanas principus. |

| | |
|---|---|
| 8.2.2. sakaru un apziņošanas shēmas; | Pievieno shēmas, kas atspoguļo saziņu ar ostas dienestiem un blakus esošajām ostas iekārtām. Norāda kontaktpunktus, atbildīgos darbiniekus un rezerves saziņas iespējas. Attēlot saprotamās shēmās, ko pievienot pielikumos. |
| 8.3. ar ostas iekārtā esošo kuģi: | Nosaka sakaru organizēšana ar kuģa aizsardzības virsnieku, kapteini. Sakaru līdzekļus un kārtību. |
| 8.3.1. apziņošanas, ziņošanas un informācijas apmaiņas procedūras; | Jāapraksta sakaru izmantošanas kārtība, nosacījumi, disciplīna, kodētie ziņojumi saziņai ar kuģi. |
| 8.3.2. sakaru un apziņošanas shēmas; | Pievieno saziņas shēmu starp ostas iekārtas atbildīgajām personām un kuģa pārstāvjiem. Norāda sakaru kanālus, kontaktpunktus un alternatīvas saziņas iespējas. |
| 8.4. ar Jūras meklēšanas un glābšanas koordinācijas centru (MRCC), Kuģu un ostu aizsardzības inspekciju, akvatorijas patruļām, atmīnēšanas un ūdenslīdēju vienībām, citām aizsardzības un drošības, valsts un pašvaldību iestādēm: | Apraksta sadarbības kārtību ar attiecīgajām kompetentajām institūcijām un operatīvajiem dienestiem. Norāda, kurās situācijās nepieciešams informēt konkrēto institūciju, kurš ir atbildīgs par saziņu un kā koordinē darbības incidenta laikā. |
| 8.4.1. apziņošanas, ziņošanas un informācijas apmaiņas procedūras; | Nosaka informēšanas nosacījumus, ziņojamās informācijas apjomu, saziņas secību, atbildīgās personas un notikuma dokumentēšanas kārtību. Atšķir tūlītējas apziņošanas gadījumus no situācijām, kurās informāciju nodod noteiktajā kārtībā. |
| 8.4.2. sakaru un apziņošanas shēmas. | Pievieno institūciju un operatīvo dienestu kontaktu un informācijas apmaiņas shēmas. Iekļauj pārbaudītus kontaktus, atbildības sadalījumu un rezerves saziņas kārtību. Kontaktinformācija regulāri jāpārbauda. Shematiski attēlot pielikumā. |
| **9. Saistība ar citiem aizsardzības un reaģēšanas plāniem.** | Uzskaita citus ar ostas iekārtas darbību saistītus aizsardzības, civilās aizsardzības, ugunsdrošības, avāriju likvidēšanas, krīzes vadības un darbības nepārtrauktības plānus. Norāda to savstarpējo saistību, atbildības robežas un saskaņošanas kārtību. Apraksta, kā izvairās no pretrunām starp dažādu plānu procedūrām un kā nodrošina kopīgu reaģēšanu uz incidentiem.. |
| **10. Plāna pārskatīšana:** | Nosaka, kā tiek uzturēta plāna aktualitāte un atbilstība ostas iekārtas faktiskajai situācijai, aizsardzības novērtējumam un normatīvo aktu prasībām. |
| 10.1. plāna pārskatīšanas un labojumu ieviešanas procedūras; | Nosaka apstākļus, kuros plāns jāpārskata, piemēram, būtiskas infrastruktūras, darbības procesu, aizsardzības sistēmu vai apdraudējuma izmaiņas, incidenti, pārbaužu rezultāti un normatīvo aktu grozījumi. Apraksta pārskatīšanas ierosināšanas, izmaiņu sagatavošanas, saskaņošanas, apstiprināšanas un izplatīšanas kārtību. Nosaka, kā tiek informēti darbinieki par izmaiņām. Pārskatīto ostas iekārtas aizsardzības plānu elektroniski iesniedz izskatīšanai un apstiprināšanai Latvijas Jūras administrācijā. |

| | |
|---|---|
| 10.2. plāna pārskatīšanas grafiks. | Nosaka plāna pārskatīšanas intervālus vai citus pārskatīšanas nosacījumus. Paredz arī ārpuskārtas pārskatīšanu, ja rodas būtiski jauni apstākļi Ostas iekārtas aizsardzības plāna pārskatīšana ir Ostas iekārtas aizsardzības virsnieka uzdevums. |
| **11. Aizsardzības dokumentācija (pieraksti):** | Nosaka dokumentu un reģistru kopumu, kas apliecina aizsardzības pasākumu izpildi. Ietver piekļuves kontroles ierakstus, aprīkojuma pārbaužu protokolus, apmācību dokumentus, incidentu ziņojumus, plāna pārskatīšanas pierakstus un citu nepieciešamo dokumentāciju. |
| 11.1. dokumentācijas aizpildīšanas kārtība; | Nosaka, kurš sagatavo un aizpilda katru dokumentu, kāda informācija tajā jāiekļauj, kad tas jāizdara, kur dokuments tiek glabāts un kam ir tiesības to izmantot. Apraksta dokumentu labošanu, elektronisko ierakstu aizsardzību, glabāšanas termiņus un piekļuves ierobežojumus atbilstoši piemērojamajām prasībām. |
| 11.2. dokumentācijas veidlapu paraugi (pielikumā). | Pievieno izmantojamās veidlapas, piemēram, aprīkojuma pārbaudes žurnālu, incidenta ziņojumu, apmācību, vingrinājumu un mācību plāni-konspekti, apmācību reģistru, caurlaižu uzskaites veidlapu, plāna grozījumu reģistru un aizsardzības pasākumu kontroles sarakstu. Norāda veidlapu nosaukumus, numurus, versijas un aizpildīšanas instrukcijas. |
| **12. Plāna drošība un kontrole:** | Nosaka kārtību, kā aizsargā plānu un tajā ietverto informāciju pret neatļautu piekļuvi, izpaušanu, kopēšanu, izmainīšanu vai nozaudēšanu. Norāda atbildīgos par plāna glabāšanu, piekļuves kontroli un dokumenta aprites uzraudzību. |
| 12.1. plāna sadale un izplatīšana; | Nosaka, kurām amatpersonām, struktūrvienībām un kompetentajām institūcijām plāns vai tā daļas ir pieejamas. Apraksta izsniegšanas, saņemšanas apliecināšanas, elektroniskās nosūtīšanas, aktualizēšanas un novecojušo versiju atsaukšanas kārtību. Norāda, kā nodrošina, ka lietošanai tiek izmantota aktuālā versija. |
| 12.2. ierobežojumi un citi drošības pasākumi plāna aizsardzībai. | Nosaka piekļuves tiesību piešķiršanas, glabāšanas, kopēšanas, drukāšanas, nosūtīšanas un iznīcināšanas kārtību. Apraksta dokumenta marķēšanu un informācijas aizsardzības pasākumus atbilstoši piemērojamajām prasībām. Ja plānā ir detalizēta informācija par aizsardzības sistēmām, piekļuves punktiem vai ievainojamībām, nosaka īpašu piekļuves un izplatīšanas režīmu. |
| **13. Ostas iekārtas personāla apmācība:** | Apraksta personāla sagatavošanas, apmācības, zināšanu pārbaudes un praktiskās gatavības uzturēšanas sistēmu. Nosaka, kā darbinieki tiek iepazīstināti ar aizsardzības plānu, saviem pienākumiem, incidentu ziņošanas kārtību un rīcību ārkārtas situācijās. Vispārējie apmācības principi dažādām personāla kategorijām, apmācību, vingrinājumu un mācību organizācija ostas iekārtā. |
| 13.1. profesionālās kvalifikācijas prasības saistībā ar ostas iekārtas aizsardzību: | Nosaka prasības personāla kompetencei, profesionālajai sagatavotībai un nepieciešamajām zināšanām atbilstoši veicamajiem pienākumiem. Norāda, kā tiek pārbaudīta kvalifikācijas atbilstība un kā tiek uzturētas nepieciešamās zināšanas. |

| | |
|---|---|
| | Prasmes un iemaņas, kurām jābūt konkrētās kategorijas darbiniekiem. Apmācību programmas un kalendārie plāni. Ja apmācību plānots realizēt ar citu apmācības organizāciju vadītajiem kursu palīdzību, jānorāda kursa nosaukums, organizācija, kas veiks apmācību. |
| 13.1.1. ostas iekārtas aizsardzības virsnieks un vietnieks; | Norāda piemērojamās kvalifikācijas, apmācības un profesionālās kompetences prasības aizsardzības virsniekam un vietniekam. Apraksta nepieciešamās zināšanas aizsardzības plānošanā, risku novērtēšanā, incidentu pārvaldībā, normatīvajās prasībās un sadarbībā ar kompetentajām institūcijām. |
| 13.1.2. ar ostas iekārtas aizsardzību saistītais personāls; | Nosaka kvalifikācijas un apmācības prasības darbiniekiem, kuri tieši veic aizsardzības funkcijas, piemēram, piekļuves kontroli, teritorijas uzraudzību, incidentu ziņošanu un aizsardzības aprīkojuma izmantošanu. Pievieno vingrinājumu un mācību grafiku, tēmas katram kalendārajam gadam pielikumos, tai skaitā apmācības ārpus Latvijas. |
| 13.1.3. pārējais ostas iekārtas personāls; | Nosaka vispārējās zināšanas, kas nepieciešamas pārējiem darbiniekiem, tostarp izpratni par aizsardzības līmeņiem, piekļuves režīmu, aizdomīgu darbību atpazīšanu, informācijas aizsardzību un ziņošanas kārtību. Pievieno vingrinājumu un mācību grafiku, tēmas katram kalendārajam gadam pielikumos, tai skaitā apmācības ārpus Latvijas |
| 13.2. individuālās apmācības plāni un grafiki: | Apraksta individuālo apmācību plānošanas un uzskaites kārtību. Nosaka apmācību tēmas, termiņus, atbildīgos, zināšanu pārbaudes metodes un atkārtotas apmācības nepieciešamības izvērtēšanu pa personāla kategorijām. |
| 13.2.1. ostas iekārtas aizsardzības virsnieks un vietnieks; | Izstrādā individuālās apmācības plānu, kurā norāda nepieciešamās apmācības, profesionālās pilnveides pasākumus, to termiņus un kompetences novērtēšanas kārtību. |
| 13.2.2. ar ostas iekārtas aizsardzību saistītais personāls; | Nosaka individuālās apmācības atbilstoši darbinieku pienākumiem un izmantotajām aizsardzības sistēmām. Ietver sākotnējo apmācību, periodisku zināšanu atjaunošanu un praktisku rīcības iemaņu pārbaudi. |
| 13.2.3. pārējais ostas iekārtas personāls; | Nosaka darbinieku iepazīstināšanas un atkārtotas informēšanas kārtību par aizsardzības prasībām, ziņošanu, piekļuves kontroli, ārkārtas situācijām un informācijas drošību. |
| 13.3. treniņu plāni un grafiki; | Nosaka praktisko treniņu veidus, mērķus, dalībniekus, atbildīgās personas un izpildes termiņus. Treniņos pārbauda personāla gatavību rīkoties atbilstoši noteiktajām procedūrām, saziņas efektivitāti un sadarbību starp iesaistītajām struktūrām. Pēc treniņiem dokumentē rezultātus, konstatētos trūkumus un nepieciešamos uzlabojumus. Plānošanas procesi, treniņu biežums, veidi pa personāla kategorijām. Grafiki jāpievieno pielikumos. |
| 13.4. mācību plāni un grafiki. | Nosaka teorētisko un praktisko mācību programmu, tēmas, mērķgrupas, biežumu, atbildīgos un zināšanu pārbaudes kārtību. Ietver aizsardzības procedūras, apdraudējumu |

| | |
|---|---|
| | atpazīšanu, incidentu ziņošanu, rīcību ārkārtas situācijās un kiberdrošības pamatus atbilstoši darbinieku funkcijām. Grafiki jāpievieno pielikumos. |
| ***14. Plāni ārkārtas situācijām:** | Nosaka rīcību iespējamo ārkārtas situāciju gadījumā, atbildīgo personu pienākumus, ziņošanas un apziņošanas kārtību, sadarbību ar operatīvajiem dienestiem, cilvēku aizsardzību un darbības atjaunošanu. |
| 14.1. ugunsgrēks; | Apraksta ugunsgrēka atklāšanas, trauksmes izziņošanas, ugunsdzēsības dienesta izsaukšanas, cilvēku brīdināšanas un evakuācijas kārtību. Nosaka atbildīgo personu pienākumus, ugunsdrošības aprīkojuma izmantošanas nosacījumus un sadarbību ar glābšanas dienestiem. Iekļauj rīcību pēc ugunsgrēka lokalizēšanas, teritorijas pārbaudes un darbības atjaunošanas izvērtēšanas kārtību. Svarīgi ir aprakstīt aizsardzības pasākumus ārkārtas situāciju laikā, kas varētu atbilst 2. vai 3. aizsardzības līmeņa pasākumiem, iesaistītie resursi, valsts dienestu sagaidīšana, atskaites dokumentu – ziņojumu sagatavošana pēc ārkārtas situācijas beigām. |
| 14.2. sprādziens; | Nosaka rīcību sprādziena vai iespējama sprādziena seku gadījumā: trauksmes izziņošanu, cilvēku aizsardzību, evakuācijas vai norobežošanas pasākumus, neatliekamās palīdzības un glābšanas dienestu izsaukšanu un turpmākās darbības koordinēšanu. Apraksta notikuma vietas saglabāšanu izmeklēšanai, ciktāl tas ir droši un iespējams. Svarīgi ir aprakstīt aizsardzības pasākumus ārkārtas situāciju laikā, kas varētu atbilst 2. vai 3. aizsardzības līmeņa pasākumiem, iesaistītie resursi, valsts dienestu sagaidīšana, atskaites dokumentu – ziņojumu sagatavošana pēc ārkārtas situācijas beigām. |
| 14.3. sprādzienbīstama priekšmeta atrašana; | Nosaka, kā darbiniekiem jārīkojas, atrodot aizdomīgu vai iespējami sprādzienbīstamu priekšmetu. Ietver aizliegumu priekšmetu aiztikt vai pārvietot, cilvēku attālināšanu atbilstoši kompetento dienestu norādījumiem, ziņošanu atbildīgajām personām un kompetento dienestu izsaukšanu. Detalizētu bīstamā priekšmeta izvērtēšanu un neitralizēšanu veic attiecīgi kompetentie speciālisti. Svarīgi ir aprakstīt aizsardzības pasākumus ārkārtas situāciju laikā, kas varētu atbilst 2. vai 3. aizsardzības līmeņa pasākumiem, iesaistītie resursi, valsts dienestu sagaidīšana, atskaites dokumentu – ziņojumu sagatavošana pēc ārkārtas situācijas beigām. |
| 14.4. informācijas saņemšana par spridzināšanas draudiem uz kuģa; | Apraksta saņemtās informācijas reģistrēšanu, tās tūlītēju nodošanu kuģa un ostas iekārtas atbildīgajām personām un kompetentajiem dienestiem. Nosaka sadarbības kārtību ar kuģa kapteini un kuģa aizsardzības virsnieku, kā arī ostas iekārtā veicamo aizsardzības pasākumu izvērtēšanu. Svarīgi ir aprakstīt aizsardzības pasākumus ārkārtas situāciju laikā, kas varētu atbilst 2. vai 3. aizsardzības līmeņa pasākumiem, iesaistītie resusrsi, valsts dienestu sagaidīšana, atskaites dokumentu – ziņojumu sagatavošana pēc ārkārtas situācijas beigām. |

| | |
|---|---|
| 14.5. informācija par kuģa aizsardzības trauksmes sistēmas signāla saņemšanu no ostas iekārtā vai tās tuvumā esoša kuģa; | Detalizēts apraksts, sākot no informācijas saņemšanas brīža. Ziņošana, darbības (vietas norobežošana, evakuācija, elektrības atslēgšana, darbu pārtraukšana, kuģa pārvietošana), svarīgi ir aprakstīt aizsardzības pasākumus ārkārtas situāciju laikā, kas varētu atbilst 2. vai 3. aizsardzības līmeņa pasākumiem, iesaistītie resursi, atskaites dokumentu – ziņojumu sagatavošana pēc ārkārtas situācijas beigām. |
| 14.6. informācijas saņemšana par spridzināšanas draudiem ostā vai ostas iekārtā: | Detalizēts apraksts, sākot no informācijas saņemšanas brīža. Ziņošana, darbības (iespējamo sprādziena vietu norobežošana, evakuācija, elektrības atslēgšana, darbu pārtraukšana, kuģa pārvietošana), svarīgi ir aprakstīt aizsardzības pasākumus ārkārtas situāciju laikā, kas varētu atbilst 2. vai 3. aizsardzības līmeņa pasākumiem, iesaistītie resursi, valsts dienestu sagaidīšana, atskaites dokumentu – ziņojumu sagatavošana pēc ārkārtas situācijas beigām. |
| 14.7. vēstulē ievietota spridzināšanas ierīce; | Detalizēts apraksts, sākot no vēstules, sūtījuma saņemšanas brīža. Ziņošana, darbības (iespējamo sprādziena vietu norobežošana, evakuācija, elektrības atslēgšana, darbu pārtraukšana, kuģa pārvietošana), svarīgi ir aprakstīt aizsardzības pasākumus ārkārtas situāciju laikā, kas varētu atbilst 2. vai 3. aizsardzības līmeņa pasākumiem, iesaistītie resursi, valsts dienestu sagaidīšana, atskaites dokumentu – ziņojumu sagatavošana pēc ārkārtas situācijas beigām. |
| 14.8. automašīnā ievietotas spridzināšanas ietaises; | Detalizēts apraksts, sākot no informācijas saņemšanas brīža. Ziņošana, darbības ( vietas norobežošana, evakuācija, elektrības atslēgšana, darbu pārtraukšana, kuģa pārvietošana), svarīgi ir aprakstīt aizsardzības pasākumus ārkārtas situāciju laikā, kas varētu atbilst 2. vai 3. aizsardzības līmeņa pasākumiem, iesaistītie resursi, valsts dienestu sagaidīšana, atskaites dokumentu – ziņojumu sagatavošana pēc ārkārtas situācijas beigām. |
| 14.9. laivā ievietotas spridzināšanas ietaises; | Detalizēts apraksts, sākot no informācijas saņemšanas brīža. Ziņošana, darbības (vietas norobežošana, evakuācija, elektrības atslēgšana, darbu pārtraukšana, kuģa pārvietošana), svarīgi ir aprakstīt aizsardzības pasākumus ārkārtas situācijas laikā, kas varētu atbilst 2. vai 3. aizsardzības līmeņa pasākumiem, iesaistītie resursi, valsts dienestu sagaidīšana, atskaites dokumentu – ziņojumu sagatavošana pēc ārkārtas situācijas beigām. |
| 14.10. nelikumīga ieroču pielietošana ostā vai ostas iekārtā un pret to; | Nosaka rīcību apšaudes, bruņota uzbrukuma vai cita vardarbīga incidenta gadījumā. Ietver trauksmes izziņošanu, cilvēku brīdināšanu, patvēruma vai evakuācijas pasākumus atbilstoši situācijai, policijas un citu kompetento dienestu informēšanu un norādījumu izpildi. Apraksta darbinieku rīcību, lai izvairītos no papildu apdraudējuma. Svarīgi ir aprakstīt aizsardzības pasākumus ārkārtas situāciju laikā, kas varētu atbilst 2. vai 3. aizsardzības līmeņa pasākumiem, iesaistītie spēki, valsts dienestu sagaidīšana, atskaites dokumentu – ziņojumu sagatavošana pēc ārkārtas situācijas beigām. |

| | |
|---|---|
| 14.11. radioaktīvais, ķīmiskais un bioloģiskais piesārņojums; | Detalizēts apraksts, sākot no informācijas saņemšanas brīža par piesārņojumu. Ziņošana, darbības (vietas norobežošana, evakuācija, elektrības atslēgšana, darbu pārtraukšana, kuģa pārvietošana), svarīgi ir aprakstīt aizsardzības pasākumus ārkārtas situāciju laikā, kas varētu atbilst 2. vai 3. aizsardzības līmeņa pasākumiem, iesaistītie spēki, valsts dienestu sagaidīšana, atskaites dokumentu – ziņojumu sagatavošana pēc ārkārtas situācijas beigām. |
| 14.12. ķīmisko vielu noplūde; | Apraksta rīcību ķīmisku vielu noplūdes gadījumā, tostarp ziņošanu, vielas identificēšanu pēc pieejamās dokumentācijas, cilvēku aizsardzību, teritorijas ierobežošanu un attiecīgo avārijas dienestu informēšanu. Nosaka, ka vielas savākšanu un noplūdes likvidēšanu veic atbilstoši apmācīts personāls, ievērojot vielas drošības datu lapas un kompetento dienestu norādījumus. Svarīgi ir aprakstīt aizsardzības pasākumus ārkārtas situāciju laikā, kas varētu atbilst 2. vai 3. aizsardzības līmeņa pasākumiem, iesaistītie resursi, valsts dienestu sagaidīšana, atskaites dokumentu – ziņojumu sagatavošana pēc ārkārtas situācijas beigām. |
| 14.13. naftas un naftas produktu noplūde; | Detalizēts apraksts, sākot no informācijas saņemšanas brīža. Ziņošana, darbības (vietas norobežošana, evakuācija, elektrības atslēgšana, darbu pārtraukšana, kuģa pārvietošana), svarīgi ir aprakstīt aizsardzības pasākumus ārkārtas situāciju laikā, kas varētu atbilst 2. vai 3. aizsardzības līmeņa pasākumiem, iesaistītie resursi, valsts dienestu sagaidīšana, atskaites dokumentu – ziņojumu sagatavošana pēc ārkārtas situācijas beigām. |
| 14.14. demonstrācijas, piketi; | Nosaka rīcību demonstrāciju, piketu vai citu publisku pulcēšanās pasākumu gadījumā, ja tie var ietekmēt ostas iekārtas darbību vai piekļuves režīmu. Apraksta informācijas saņemšanu, sadarbību ar policiju un pašvaldības institūcijām, piekļuves organizēšanu, darbinieku informēšanu un iespējamo darbības ierobežojumu izvērtēšanu, ievērojot personu tiesības. Svarīgi ir aprakstīt aizsardzības pasākumus ārkārtas situāciju laikā, kas varētu atbilst 2. vai 3. aizsardzības līmeņa pasākumiem, iesaistītie resursi, valsts dienestu sagaidīšana, atskaites dokumentu – ziņojumu sagatavošana pēc ārkārtas situācijas beigām. |
| 14.15. streiki; | Nosaka ostas iekārtas rīcību streika vai darba pārtraukšanas gadījumā. Apraksta ietekmes izvērtēšanu uz aizsardzības funkcijām, minimāli nepieciešamo funkciju nepārtrauktības nodrošināšanu, atbildīgo personu informēšanu un tiesiski pieļaujamu darba organizācijas pasākumu veikšanu. Svarīgi ir aprakstīt aizsardzības pasākumus ārkārtas situāciju laikā, kas varētu atbilst 2. vai 3. aizsardzības līmeņa pasākumiem, iesaistītie resursi, valsts dienestu sagaidīšana, atskaites dokumentu – ziņojumu sagatavošana pēc ārkārtas situācijas beigām. |

| | |
|---|---|
| 14.16. noziedzīgi nodarījumi, piemēram, zādzības, laupīšanas; | Detalizēts apraksts, sākot no informācijas saņemšanas brīža. Ziņošana, darbības (vietas norobežošana, evakuācija, personu neizlaišana no ostas iekārtas, līdz izmeklēšanas darbības pabeigtas, darbu pārtraukšana, kuģa pārvietošana), svarīgi ir aprakstīt aizsardzības pasākumus ārkārtas situāciju laikā, kas varētu atbilst 2. vai 3. aizsardzības līmeņa pasākumiem, iesaistītie spēki, valsts dienestu sagaidīšana, atskaites dokumentu – ziņojumu sagatavošana pēc ārkārtas situācijas beigām. |
| 14.17. nesankcionēta iekļūšana vai tās mēģinājums*; | Nosaka rīcību, ja persona vai transportlīdzeklis bez atļaujas mēģina iekļūt ostas iekārtā vai ierobežotas piekļuves zonā. Ietver ziņošanu, piekļuves kontroles pasākumu īstenošanu, situācijas dokumentēšanu un nepieciešamo kompetento institūciju informēšanu. Svarīgi ir aprakstīt aizsardzības pasākumus ārkārtas situāciju laikā, kas varētu atbilst 2. vai 3. aizsardzības līmeņa pasākumiem, iesaistītie spēki, valsts dienestu sagaidīšana, atskaites dokumentu – ziņojumu sagatavošana pēc ārkārtas situācijas beigām. |
| 14.18. elektroapgādes traucējumi; | Apraksta rīcību elektroapgādes pārtraukuma vai nestabilas elektroapgādes gadījumā. Nosaka, kā informē atbildīgos darbiniekus, izvērtē ietekmi uz piekļuves kontroli, apgaismojumu, videonovērošanu, signalizāciju un sakariem, kā arī aktivizē rezerves risinājumus un organizē elektroapgādes. Svarīgi ir aprakstīt aizsardzības pasākumus ārkārtas situāciju laikā, kas varētu atbilst 2. vai 3. aizsardzības līmeņa pasākumiem, iesaistītie spēki, remontstrādnieku sagaidīšana, atskaites dokumentu – ziņojumu sagatavošana pēc ārkārtas situācijas beigām. |
| 14.19. sakaru traucējumi; | Detalizēts apraksts, sākot no informācijas saņemšanas brīža. Ziņošana, darbības (sakaru atjaunošana), svarīgi ir aprakstīt aizsardzības pasākumus ārkārtas situāciju laikā, kas varētu atbilst 2. vai 3. aizsardzības līmeņa pasākumiem, iesaistītie spēki, atskaites dokumentu – ziņojumu sagatavošana pēc ārkārtas situācijas beigām. |
| 14.20. kiberuzbrukums; | Detalizēts apraksts, sākot no informācijas saņemšanas brīža. Ziņošana (kam ziņo), darbības ( sistēmas atjaunošana), svarīgi ir aprakstīt aizsardzības pasākumus ārkārtas situāciju laikā, kas varētu atbilst 2. vai 3. aizsardzības līmeņa pasākumiem, iesaistītie spēki, valsts dienestu piesaistīšana, atskaites dokumentu – ziņojumu sagatavošana pēc ārkārtas situācijas beigām. |
| 14.20[1]. bēgļu, nelegālo imigrantu un bezbiļetnieku atklāšana; | Apraksta rīcību, ja ostas iekārtā, transportlīdzeklī, kravā vai uz kuģa tiek atklātas personas, kuru klātbūtne nav iepriekš saskaņota vai kuru uzturēšanās vai iekļūšanas apstākļi nav skaidri. Nosaka ziņošanu kompetentajām iestādēm, personas dzīvības un veselības aizsardzību, drošu situācijas pārvaldību un attiecīgo dokumentu saglabāšanu. Rīcība jāorganizē, ievērojot cilvēktiesības un piemērojamos tiesību aktus. Svarīgi ir aprakstīt aizsardzības pasākumus ārkārtas situāciju laikā, kas varētu atbilst 2. vai 3. |

| | |
|---|---|
| | aizsardzības līmeņa pasākumiem, iesaistītie spēki, valsts dienestu piesaistīšana, atskaites dokumentu – ziņojumu sagatavošana pēc ārkārtas situācijas beigām. |
| 14.21. dabas stihijas, piemēram, vētras, plūdi; | Detalizēts apraksts, sākot no informācijas saņemšanas brīža. Ziņošana, darbības (elektrības atslēgšana veicot remontdarbus, darbu pārtraukšana, elektrības padeves atjaunošana, alternatīvu gaismas avotu izmantošana), svarīgi ir aprakstīt aizsardzības pasākumus ārkārtas situāciju laikā, kas varētu atbilst 2. vai 3. aizsardzības līmeņa pasākumiem, iesaistītie resursi, remontstrādnieku sagaidīšana, atskaites dokumentu – ziņojumu sagatavošana pēc ārkārtas situācijas beigām. |
| 14.22. ķīlnieku sagrābšana; | Jāapraksta notiekošo soli pa solim, sākot no informācijas saņemšanas brīža. Ziņošana, darbības (darbu pārtraukšana,), svarīgi ir aprakstīt aizsardzības pasākumus ārkārtas situāciju laikā, kas varētu atbilst 2. vai 3. aizsardzības līmeņa pasākumiem, iesaistītie resursi, dienestu sagaidīšana, atskaites dokumentu – ziņojumu sagatavošana pēc ārkārtas situācijas beigām. |
| 14.23. katastrofas ar lielu cietušo skaitu; | Detalizēts apraksts, sākot no informācijas saņemšanas brīža. Ziņošana, darbības (darbu pārtraukšana, pirmās palīdzības organizēšana cietušiem), svarīgi ir aprakstīt aizsardzības pasākumus ārkārtas situāciju laikā, kas varētu atbilst 2. vai 3. aizsardzības līmeņa pasākumiem, iesaistītie resursi, dienestu sagaidīšana, atskaites dokumentu – ziņojumu sagatavošana pēc ārkārtas situācijas beigām. |
| 14.24. pandēmija; | Detalizēts apraksts, sākot no informācijas saņemšanas brīža. Ziņošana, darbības (darbu pārtraukšana, savstarpēju fizisku kontaktu ierobežošana aizsarglīdzekļu izmantošana), personīgā higiēna, karantīnas pasākumi ostas iekārtā. Svarīgi ir aprakstīt aizsardzības pasākumus ārkārtas situāciju laikā, kas varētu atbilst 2. vai 3. aizsardzības līmeņa pasākumiem, iesaistītie resursi, dienestu sagaidīšana, atskaites dokumentu – ziņojumu sagatavošana pēc ārkārtas situācijas beigām. |
| 14.25. izņēmuma stāvoklis valstī; | Nosaka ostas iekārtas rīcības organizēšanu gadījumā, ja valstī tiek izsludināts izņēmuma stāvoklis vai ieviesti citi īpaši tiesiskie režīmi, kas ietekmē ostas darbību. Apraksta kompetento institūciju norādījumu saņemšanu un izpildi, aizsardzības pasākumu pārskatīšanu, informācijas apriti, kritisko funkciju nepārtrauktības nodrošināšanu un darbinieku informēšanu. Svarīgi ir aprakstīt aizsardzības pasākumus ārkārtas situāciju laikā, šai gadījumā rīcību un procedūras, kad noticis militārs iebrukums valstī, kas varētu atbilst 2. vai 3. aizsardzības līmeņa pasākumiem, iesaistītie resursi, sakari ar valsts dienestiem, ja nepieciešams, dienestu sagaidīšana. Ostas iekārtas aizsardzības sistēmas nodošana nacionālo bruņoto spēku vai IeM formējumiem. Atskaites dokumentu – ziņojumu sagatavošana pēc ārkārtas situācijas beigām. |

| | |
|---|---|
| 14.26. citas ārkārtas situācijas. | Nosaka vispārīgu rīcības sistēmu notikumiem, kuri nav atsevišķi norādīti citos apakšpunktos, bet var apdraudēt cilvēkus, vidi, ostas iekārtas infrastruktūru, kuģus, kravas vai darbības nepārtrauktību. Apraksta situācijas izvērtēšanu, ziņošanu, atbildīgo personu iesaisti, pagaidu aizsardzības pasākumus, sadarbību ar kompetentajiem dienestiem un notikuma dokumentēšanu. |
| **15. Aizsardzības pasākumu ieviešanas termiņš.** | Aizsardzības pasākumu ieviešanas laiku, ja tie nav ieviesti uz aizsardzības pārbaudes brīdi. |
| **16. Pielikumi.** | Visu pielikumu uzskaite, apraksts, pievieno dokumentu veidlapas, plānus, shēmas, instrukcijas. |
| IX. Definīcijas. | Plānā izmantotās definīcijas, to nozīme. |
| X. Atsauču un izmantotās literatūras rādītājs. | Izmantotie avoti, plānu sastādot, arī normatīvie akti. |

Plānu vai tā grozījumus iesniedzot apstiprināšanai KOAI, tam jābūt parakstītam no ostas iekārtas puses, tāpat visiem plāna pielikumiem un plānā ietilpstošiem dokumentiem jābūt parakstītiem un apstiprinātiem, kur tas norādīts.
Sadaļā "aizsardzības pasākumi" jāapraksta, noformējot tos tabulas veidā. Atzīmi par konkrēta aizsardzības pasākuma īstenošanu veic atbilstošajā aizsardzības līmeņa ailē. Katrā tabulas ailē un kolonā ieraksta vienu darbību, norādot konkrētus izpildītājus, atbildīgo un resursus, kas iesaistīti pasākuma izpildē.

Pirmās kolonas numerāciju raksta atbilstoši plāna satura rādītāja 5. punkta numerācijai.

**Svarīgi!**

**Ostas iekārtas un ostas aizsardzības plānu satura rādītāja virsraksti ir plāna punkti, kas jāapraksta, un tos nevar likt 5. sadaļā kā veicamās darbības. Veicamās darbības ir jāapraksta kā tas augstāk izklāstīts!**

## * 5. Piemēri

### 1. variants

| Nr. | Pasākumi | Iesaistītie spēki, līdzekļi | 1. līm. | 2. līm. | 3. līm. |
|---|---|---|---|---|---|
| 5.1. | – Personu caurlaižu kontrole, pārvietojamo preču un priekšmetu kontrole.<br>– Transportlīdzekļu, kravu, kravas pavaddokumentu, pārvietojamo preču un priekšmetu kontrole.<br>– Personu padziļinātā pārbaude izvēles kārtībā vai uz aizdomu pamata, bet ne mazāk kā 10% apjomā no visu personu kopuma.<br>– Iebraucošo / izbraucošo transportlīdzekļu salona, bagāžas nodalījuma, ritošās daļas, motortelpas un kravas nodalījuma padziļināta pārbaude izvēles kārtībā vai uz aizdomu pamata, bet ne mazāk kā 10% apjomā no visa transporta kopuma.<br>– Apmeklētājiem, kuri nevar uzrādīt pārbaudāmu pamatojumu iekļūšanai ostas iekārtā, iekļūšana tiek liegta, ziņo OIAV. | CKP apsardzes personāls.<br>OIAV (vietnieks);<br>Papildus izsauktais apsardzes personāls;<br>Ostas iekārtas vadība;<br>Valsts tiesībsargājošās iestādes; Valsts drošības iestādes; citi valsts dienesti, kas iesaistīti situācijas atrisināšanā | X | | |
| | – Personu iekļūšana saskaņojama ar OIAV apstiprinātu sarakstu vai atsevišķu atļauju, ja persona nav sarakstā.<br>– Personu padziļinātā pārbaude izvēles kārtībā vai uz aizdomu pamata, bet ne mazāk kā 50% apjomā no visu personu kopuma.<br>– Iebraucošo / izbraucošo transportlīdzekļu salona, bagāžas nodalījuma, ritošās daļas, motortelpas un kravas nodalījuma padziļināta pārbaude izvēles kārtībā vai uz aizdomu pamata, bet ne mazāk kā 50% apjomā no visa transporta kopuma.<br>– Apmeklētāji, kuri nevar uzrādīt pārbaudāmu pamatojumu iekļūšanai Ostas iekārtā, tiek aizturēti apstākļu noskaidrošanai.<br>– apmeklētāju vizītes saskaņošana ar personu pie kuras tas ieradies.<br>– Ostas iekārtas aizsardzības virsnieks (vietnieks), nepieciešamības gadījumā, norīko papildu personālu CKP apsargāšanai.<br>– Ierobežo gājēju un/vai transporta kustību visā Ostas iekārtā vai tās daļā. | Ostas kapteiņdienests; kuģa kapteinis; CKP apsardzes personāls.<br>OIAV (vietnieks);<br>Papildus izsauktais apsardzes personāls;<br>Ostas iekārtas vadība;<br>Valsts tiesībsargājošās iestādes; Valsts drošības iestādes; citi valsts dienesti, kas iesaistīti situācijas atrisināšanā | | X | |
| | – Personu padziļinātā pārbaude 100% apjomā no visu personu kopuma.<br>– Iebraucošo / izbraucošo transportlīdzekļu salona, bagāžas nodalījuma, ritošās daļas, motortelpas un kravas nodalījuma padziļināta pārbaude 100% apjomā no visa transporta kopuma. | Ostas kapteiņdienests; kuģa kapteinis; CKP apsardzes personāls.<br>OIAV (vietnieks);<br>Papildus izsauktais apsardzes personāls; | | | X |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | – Apmeklētāji, kuri nevar uzrādīt pārbaudāmu pamatojumu iekļūšanai Ostas iekārtā, tiek aizturēti apstākļu noskaidrošanai, nodoti valsts policijas vai robežsardzes darbiniekiem.<br>– Apmeklētāju pavadīšana pie personas, pie kuras tas ieradies.<br>– Liegta pieeja visai ostas iekārtai vai tās daļai, atļaujot ieiet (iebraukt) tikai uz aizsardzības incidentu vai tā draudiem reaģējošām personām.<br>– Ciešā sadarbībā ar dienestiem, kuri reaģē uz aizsardzības incidentu vai tā draudiem ostas iekārtā vai uz kuģa.<br>– Lēmumu pieņemšana par kuģu pārvietošanu<br>– Lēmumu pieņemšana par evakuāciju visā Ostas iekārtā, tās daļā vai no kuģiem, kas atrodas ostas iekārtas piestātnēs<br>– Darbības visā ostas iekārtā vai tās daļā uz laiku var tikt papildus ierobežotas vai pārtrauktas.<br>– Pārtrauc gājēju un/vai transporta kustību visā Ostas iekārtā vai tās daļā. | Ostas iekārtas vadība; Valsts tiesībsargājošās iestādes; Valsts drošības iestādes; citi valsts dienesti, kas iesaistīti situācijas atrisināšanā | | | |

**<u>1. variants nav precīzs, jo nav konkrēti parādīts, kurš un kādi resursi iesaistīti katras darbības izpildē. Daudz darbības sarakstītas vienā ailē, iesaistītie spēki un līdzekļi nav precīzi piesaistīti konkrētai darbībai. Šādā gadījumā tabula zaudē savu jēgu kā formāts. Atzīmes par pasākumiem liktas tikai pirmā aizsardzības līmeņa ailē. pareizāk būtu atzīmēt arī 2. un 3. aizsardzības līmeņa ailēs 1. līmeņa pasākumus, jo pamatdarbības, kas veiktas 1. aizsardzības līmenī, notiek arī 2. un 3. aizsardzības līmenī, kuros piemēroti papildu pasākumi.</u>**

**2. variants**

**5.1.**

| Nr. | Pasākumi | Iesaistītie spēki, līdzekļi | 1. līm. | 2. līm. | 3. līm. |
|---|---|---|---|---|---|
| | Personu caurlaižu kontrole, pārvietojamo preču un priekšmetu kontrole. | CKP apsardzes personāls. Apsardzes tehniskie līdzekļi. | X | X | X |
| | Transportlīdzekļu, kravu, kravas pavaddokumentu, pārvietojamo preču un priekšmetu kontrole. | CKP apsardzes personāls. Apsardzes tehniskie līdzekļi. | X | X | X |
| | Personu padziļinātā pārbaude izvēles kārtībā vai uz aizdomu pamata, bet ne mazāk kā 10% apjomā no visu personu kopuma. | CKP apsardzes personāls Apsardzes tehniskie līdzekļi. | X | X | X |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Iebraucošo / izbraucošo transportlīdzekļu salona, bagāžas nodalījuma, ritošās daļas, motortelpas un kravas nodalījuma padziļināta pārbaude izvēles kārtībā vai uz aizdomu pamata, bet ne mazāk kā 10% apjomā no visa transporta kopuma. | CKP apsardzes personāls.<br>Apsardzes tehniskie līdzekļi. | X | X | X |
| | Apmeklētājiem, kuri nevar uzrādīt pārbaudāmu pamatojumu iekļūšanai ostas iekārtā, iekļūšana tiek liegta, ziņo OIAV. | CKP apsardzes personāls.<br>Apsardzes tehniskie līdzekļi. | X | X | X |
| | Personu iekļūšana saskaņojama ar OIAV apstiprinātu sarakstu vai atsevišķu atļauju, ja persona nav sarakstā. | CKP apsardzes personāls.<br>OIAV (vietnieks). | | X | X |
| | Personu padziļinātā pārbaude izvēles kārtībā vai uz aizdomu pamata, bet ne mazāk kā 50% apjomā no visu personu kopuma. | CKP apsardzes personāls.<br>Apsardzes tehniskie līdzekļi. | | X | X |
| | Iebraucošo / izbraucošo transportlīdzekļu salona, bagāžas nodalījuma, ritošās daļas, motortelpas un kravas nodalījuma padziļināta pārbaude izvēles kārtībā vai uz aizdomu pamata, bet ne mazāk kā 50% apjomā no visa transporta kopuma. | CKP apsardzes personāls.<br>Apsardzes tehniskie līdzekļi. | | X | X |
| | Apmeklētāji, kuri nevar uzrādīt pārbaudāmu pamatojumu iekļūšanai Ostas iekārtā, tiek aizturēti apstākļu noskaidrošanai. | CKP apsardzes personāls.<br>OIAV (vietnieks). | | X | X |
| | apmeklētāju vizītes saskaņošana ar personu pie kuras tas ieradies. | CKP apsardzes personāls.<br>OIAV (vietnieks).<br>Ostas iekārtas personāls.<br>Ostas iekārtas vadība. | | X | X |
| | Ostas iekārtas aizsardzības virsnieks (vietnieks), nepieciešamības gadījumā, norīko papildu personālu CKP apsargāšanai. | CKP apsardzes personāls.<br>Apsardzes tehniskie līdzekļi.<br>OIAV (vietnieks).<br>Ostas iekārtas vadība.<br>Papildus izsauktais apsardzes personāls. | | X | X |
| | Ierobežo gājēju un/vai transporta kustību visā Ostas iekārtā vai tās daļā. | CKP apsardzes personāls.<br>Apsardzes tehniskie līdzekļi, papildus barjeras, norobežojošās lentas un pārvietojamie žogi, zīmes,.<br>OIAV (vietnieks).<br>Ostas iekārtas vadība. | | X | X |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Papildus izsauktais apsardzes personāls. | | | |
| | Personu padziļinātā pārbaude 100% apjomā no visu personu kopuma. | CKP apsardzes personāls.<br>Apsardzes tehniskie līdzekļi.<br>OIAV (vietnieks).<br>Papildus izsauktais apsardzes personāls. | | | X |
| | Iebraucošo / izbraucošo transportlīdzekļu salona, bagāžas nodalījuma, ritošās daļas, motortelpas un kravas nodalījuma padziļināta pārbaude 100% apjomā no visa transporta kopuma. | CKP apsardzes personāls.<br>Apsardzes tehniskie līdzekļi.<br>OIAV (vietnieks).<br>Papildus izsauktais apsardzes personāls. | | | X |
| | Apmeklētāji, kuri nevar uzrādīt pārbaudāmu pamatojumu iekļūšanai Ostas iekārtā, tiek aizturēti apstākļu noskaidrošanai, nodoti valsts policijas vai robežsardzes darbiniekiem. | CKP apsardzes personāls.<br>OIAV (vietnieks);<br>Papildus izsauktais apsardzes personāls;<br>Ostas iekārtas vadība;<br>Valsts tiesībsargājošās iestādes; Valsts drošības iestādes; citi valsts dienesti, kas iesaistīti situācijas atrisināšanā. | | | X |
| | Apmeklētāju pavadīšana pie personas, pie kuras tas ieradies. | CKP apsardzes personāls.<br>OIAV (vietnieks);<br>Papildus izsauktais apsardzes personāls;<br>Ostas iekārtas vadība; | | | X |
| | Liegta pieeja visai ostas iekārtai vai tās daļai, atļaujot ieiet (iebraukt) tikai uz aizsardzības incidentu vai tā draudiem reaģējošām personām. | CKP apsardzes personāls.<br>OIAV (vietnieks);<br>Papildus izsauktais apsardzes personāls;<br>Ostas iekārtas vadība. | | | X |
| | Ciešā sadarbībā ar dienestiem, kuri reaģē uz aizsardzības incidentu vai tā draudiem ostas iekārtā vai uz kuģa. | Ostas kapteiņdienests; kuģa kapteinis; CKP apsardzes personāls.<br>OIAV (vietnieks); | | | X |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Papildus izsauktais apsardzes personāls;<br>Ostas iekārtas vadība;<br>Valsts tiesībsargājošās iestādes; Valsts drošības iestādes; citi valsts dienesti, kas iesaistīti situācijas atrisināšanā. | | | |
| | Lēmumu pieņemšana par kuģu pārvietošanu | Ostas kapteiņdienests; kuģa kapteinis; CKP apsardzes personāls.<br>OIAV (vietnieks);<br>Papildus izsauktais apsardzes personāls;<br>Ostas iekārtas vadība;<br>Valsts tiesībsargājošās iestādes; Valsts drošības iestādes; citi valsts dienesti, kas iesaistīti situācijas atrisināšanā. | | | X |
| | Lēmumu pieņemšana par evakuāciju visā Ostas iekārtā, tās daļā vai no kuģiem, kas atrodas ostas iekārtas piestātnēs | CKP apsardzes personāls.<br>OIAV (vietnieks);<br>Papildus izsauktais apsardzes personāls;<br>Ostas iekārtas vadība;<br>Valsts tiesībsargājošās iestādes; Valsts drošības iestādes; citi valsts dienesti, kas iesaistīti situācijas atrisināšanā. | | | X |
| | Darbības visā ostas iekārtā vai tās daļā uz laiku var tikt papildus ierobežotas vai pārtrauktas. | CKP apsardzes personāls.<br>OIAV (vietnieks);<br>Papildus izsauktais apsardzes personāls;<br>Ostas iekārtas vadība; | | | X |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Valsts tiesībsargājošās iestādes; Valsts drošības iestādes; citi valsts dienesti, kas iesaistīti situācijas atrisināšanā. | | | |
| | Pārtrauc gājēju un/vai transporta kustību visā Ostas iekārtā vai tās daļā. | CKP apsardzes personāls.<br>OIAV (vietnieks);<br>Papildus izsauktais apsardzes personāls;<br>Ostas iekārtas vadība;<br>Apsardzes tehniskie līdzekļi, papildus barjeras, norobežojošās lentas un pārvietojamie žogi, zīmes. | | | X |
| | Ievēro uz aizsardzības incidentu vai tā draudiem reaģējošo dienestu norādījumus. | CKP apsardzes personāls.<br>OIAV (vietnieks);<br>Papildus izsauktais apsardzes personāls;<br>Ostas iekārtas vadība. | | | X |

**2. variantā konkrēti parādīts, kurš un kādi resursi iesaistīti katras atsevišķas darbības izpildē. Šādā gadījumā tabula pilnīgāk parāda atsevišķus pasākumus, un kas nepieciešams, lai tos nodrošinātu.**

***14.17. piemērs**

**14.17. Nesankcionēta iekļūšana vai tās mēģinājums;**

| Nr. | Situācija | Darbība | Izpildītāji |
|---|---|---|---|
| 1. | Konstatē vai saņem informāciju par nesankcionētu iekļūšanu vai tās mēģinājumu | Nekavējoties ziņot OI aizsardzības darbiniekiem, ziņot CKP, OIAV. Ja nepieciešams pa tālruni **112** ziņot policijai | Persona, kura konstatējusi vai saņēmusi informāciju par nesankcionētu iekļūšanu vai tās mēģinājumu vai AO darbinieks |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2. | Vainīgās personas aizturēšana | Veic vainīgās personas aizturēšanu un nodošanu policijai | Patrulētājs, CKP Apsardzes darbinieki |
| 3. | Notikuma vietas apskate | Veic notikuma vietas apskati | Aizsardzības organizācijas darbinieki, OIAV |
| 4. | Apziņošana, ja nepieciešams | Apziņo CKP, OI vadību, darbiniekus, kuģi, ja tas atrodas OI, Ostas policijas operatīvās vadības nodaļu, Kuģu satiksmes vadības centru, OIAV, ostas aizsardzības virsnieku. | Aizsardzības organizācijas darbinieki, OIAV, atbilstoši sakaru shēmai. |
| 5. | Reaģējošo valsts atbildīgo struktūru darbinieku sagaidīšana | Sagaida pie ostas iekārtas iekļuves punktiem | Norīkots aizsardzības darbinieks vai OI darbinieks |
| 6. | Informācijas sniegšana atbildīgajiem dienestiem, norādījumu saņemšana no tiem | Informē ieradušos valsts dienestus par notikušo, saņem norādījumus. | OIAV, apsardzes darbinieki, struktūrvienību vadītāji |
| 7. | Papildus posteņu vai patruļu norīkošana | Papildus brīvās maiņas aizsardzības darbiniekus norīko posteņos vai patruļās. | OIAV, aizsardzības organizācijas darbinieki. |
| 8. | Ziņojumu sagatavošana | Pēc notikušā katrs sastāda ziņojumu par veiktajām darbībām | AO darbinieki, atbildīgās amatpersonas. |